



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
УСТАВНОГ СУДА ЗА 2015. ГОДИНУ**

Број: 400-996/2016-03/29
Београд, 5. септембар 2016. године

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ

ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Уставног суда.....	3
2. Извештај о ревизији правилности пословања Уставног суда.....	4
ПРИЛОГ I – Мере предузете у поступку ревизије.....	6
ПРИЛОГ II - Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за 2015. годину.....	9
ПРИЛОГ III - Финансијски извештаји Уставног суда.....	67

ИЗВЕШТАЈ
ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

УСТАВНИ СУД
Београд, Булевар краља Александра број 15

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Уставног суда

Извршили смо ревизију финансијских извештаја Уставног суда (у даљем тексту: Суд) за 2015. годину у складу са Уставом Републике Србије¹, Законом о Државној ревизорској институцији² и Законом о буџетском систему³.

Финансијски извештаји се састоје од: Биланса стања на дан 31.12.2015. године - Образац 1 и Извештаја о извршењу буџета за период 01.01.-31.12.2015. године - Образац 5.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство Суда је одговорно за припрему и презентовање финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству⁴, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова⁵ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁶. Одговорност руководства за припрему и презентацију финансијских извештаја је утврђена Законом о буџетском систему, Законом о Уставном суду⁷ и Пословником о раду Уставног суда⁸.

Ова одговорност подразумева осмишљавање, успостављање и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентовање финансијских извештаја, које не садрже материјално значајне погрешне исказе, било да су настали услед преваре/криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да, на основу извршене ревизије, изразимо мишљење о наведеним финансијским извештајима. Ревизију смо спровели у складу са Законом о Државној ревизорској институцији, Пословником Државне ревизорске институције⁹ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција. Ови стандарди налажу да се придржавамо етичких принципа и да планирамо и спроводимо ревизију са циљем да стекнемо разумно уверавање о томе да финансијски извештаји не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

¹ „Службени гласник РС“, број 98/06

² „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07 и 36/10

³ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/2013 - испр. и 108/13

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 125/03 и 12/06

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 18/15

⁶ „Службени гласник РС“, бр. 103/11, 10/12, 18/12, 95/12, 99/12, 22/13, 48/13, 61/13, 63/13 – испр., 106/13 120/13, 20/14, 64/14, 81/14, 117/14, 128/14, 131/14, 32/15, 59/15, 63/15, 97/15 и 105/15

⁷ „Службени гласник РС“, бр. 109/07, 99/11, 18/13-Одлука УС и 103/15

⁸ „Службени гласник РС“, број 103/13

⁹ „Службени гласник РС“, број 9/09

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датим у финансијским извештајима. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процену ризика од материјално значајних погрешних исказивања у финансијским извештајима, насталим услед преваре/криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности интерне контроле. Ревизија такође укључује оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и процена које је користило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Мишљење о финансијским извештајима

По нашем мишљењу, финансијски извештаји Уставног суда за 2015. годину, припремљени су по свим материјално значајним питањима у складу са применљивим оквиром финансијског извештавања у Републици Србији.

2. Извештај о ревизији правилности пословања Уставног суда

Извршили смо ревизију правилности пословања Уставног суда за 2015. годину, која обухвата ревизију активности, финансијских трансакција и информација, које су укључене у Финансијски извештај за 2015. годину.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и презентовање финансијских извештаја, као што је наведено изнад, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције и информације, исказане у финансијским извештајима, буду у складу са прописима који их уређују.

Одговорност ревизора

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, као што је наведено изнад, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, исказане у финансијским извештајима, по свим материјално значајним питањима, у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се утврдило да ли су приходи и примања и расходи и издаци (субјекта ревизије) извршени у складу са намером законодавца. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Мишљење о правилности пословања

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извештајима Уставног суда за 2015. годину, по свим материјално значајним питањима, су у складу са прописима који их уређују.

Радослав Сретеновић
Генерални државни ревизор

Државна ревизорска институција
Макензијева број 41
11000 Београд
Београд, 5. септембар 2016. године

МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

Број: 400-996/2016-03/29
Београд, 5. септембар 2016. године

САДРЖАЈ

1. Мере предузете у поступку ревизије8

1. Мере предузете у поступку ревизије

Уставни суд је у поступку ревизије:

1. Предузео активности на успостављању адекватног система финансијског управљања и контроле: започет је попис пословних процеса, активности и задатака, за поједине процесе рада сачињена су оперативна упутства за рад у писаном облику укључујући ток документације, кораке у доношењу одлука, рокове за завршетак посла; успостављене су интерне контроле у пословним процесима узимајући у обзир најзначајније ризике а у току је израда интерног акта којим ће бити обухваћене и описани на једном месту сви пословни процеси, све процедуре и поступања Уставног суда. (Параграф 4.1.)

2. Спровео, у складу са чланом 5. став 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем¹⁰, ванредни попис основних средстава - опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године. Доставио је, као доказ: Решење Уставног суда, Су број 286/1 од 26. априла 2016. године, о формирању Комисије за ванредан попис имовине Уставног суда; Извештај о ванредном попису основних средстава - опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/2 од 24. маја 2016. године; Елаборат о ванредном попису основних средстава - опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/3 од 24. маја 2016. године; Решење о усвајању извештаја о ванредном попису основних средстава - опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/4 од 24. маја 2016. године; Одлуку о расходу – отпису основних средстава – опреме Уставног суда, Су број 286/5 од 24. маја 2016. године као и Пописну листу; Записник о сравању стања по попису основних средстава са књиговодственим стањем на дан 26. април 2016. године; Рекапитулацију пописа; Списак опреме предложене за расход - отпис, Записник о расходу. (Параграф 6.2.)

3. Прибавио од Управе за заједничке послове републичких органа, 9. маја 2016. године, Списак основних средстава која се налазе у просторијама Уставног суда (у приземљу, првом, другом и трећем спрату) на дан 31.12.2015. године; средства су исказана натурално и вредносно, разврстана су по контима (инвентарним бројевима, датуму набавке, опису основног средства, количини, набавној вредности, исправком и садашњом вредности). (Параграф 6.2.)

4. Извршио корекцију у износу и исправљени образац доставио Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, уз Допис Су број 338/1 од 27. маја 2016. године. (Параграф 6.2.)

5. Доставио Управи за трезор исправљени Биланс стања на дан 31.12.2015. године (коригован у ставци, Износ почетног стања из претходне године, износ од 4.645 хиљада динара коригован на износ од 3.235 хиљада динара), уз акт Су Број 262/1 од 15. априла 2016. године. (Параграф 6.2.1)

¹⁰ „Службени гласник РС“, број 33/15

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
УСТАВНОГ СУДА ЗА 2015. ГОДИНУ**

Број: 400-996/2016-03/29
Београд, 5. септембар 2016. године

САДРЖАЈ

1. Основни подаци о субјекту ревизије	11
1.1. Делатност субјекта ревизије	11
1.2. Организација субјекта ревизије	12
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије.....	13
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања	14
3. Рачуноводствени систем	14
4.Интерна финансијска контрола	15
4.1. Финансијско управљање и контрола.....	15
4.2. Интерна ревизија.....	21
5. Припрема и доношење буџета	21
6. Завршни рачун.....	22
6.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	22
6.1.1. Текући приходи и примања	22
6.1.2. Текући расходи и издаци.....	23
6.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000	23
6.1.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411100	24
6.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000.....	31
6.1.2.1.3. Текући расходи- конто 494000	32
6.1.2.1.3.1. Расходи за запослене – конто 494100	32
6.1.2.1.4. Социјална давања запосленима - конто 414000.....	33
6.1.2.1.5. Накнаде трошкова за запослене - конто 415000	34
6.1.2.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000.....	38
6.1.2.1.7. Стални трошкови – конто 421000	39
6.1.2.1.7.1. Услуге комуникација – конто 421400	40
6.1.2.1.8. Трошкови путовања – конто 422000	43
6.1.2.1.9. Услуге по уговору – конто 423000	48
6.1.2.1.9.1. Услуге образовања и усавршавања запослених – конто 423300.....	48
6.1.2.1.9.2. Репрезентација – конто 423700.....	49
6.1.2.1.10. Текуће поправке и одржавање – конто 425000	51
6.1.2.1.10.1. Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200.....	51
6.1.2.1.11. Материјал- конто 426000	53
6.1.2.1.11.1. Административни материјал – конто 426100.....	53
6.1.2.1.12. Дотације међународним организацијама – конто 462000.....	57
6.1.2.2. Издаци за нефинансијску имовину– конто 500000	57
6.1.2.2.1. Машине и опрема- конто 512000.....	57
6.1.2.2.1.1 Административна опрема – конто 512200.....	57
6.2. Биланс стања - Образац 1	58
6.2.1. Почетно стање	61
6.2.2. Имовина утврђена пописом, евидентирање и исказивање у Билансу стања	62
6.2.2.1. Нефинансијска имовина – конто 000000	62
6.2.2.1.1. Опрема – конто 011200.....	62
6.2.2.2. Капитал – конто 300000	63
7. Јавне набавке	63

1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Уставни суд, са седиштем у Београду, Булевар краља Александра број 15, матични број 07001541, ПИБ: 102199633.

Уставном суду је Закључком Владе, 77 број 361-6726/2013 од 2. августа 2013. године, распоређен на коришћење пословни простор на наведеној адреси, укупне површине око 3.233 м².

Обавештењем о разврставању Републичког Завода за статистику Број: 052-89 од 03.09.2013. године Уставни суд Републике Србије, разврстан је у облик организовања-правосудни орган-шифра 72, облик својине - јавна својина (ниво државе), шифра 5, ознака и назив сектора О-државна управа и одбрана, обавезно социјално осигурање, група - судске и правосудне делатности, шифра 8423.

Уставни суд пословање обавља преко Управе за трезор у оквиру Консолидованог рачуна трезора број 840-1620-21.

Уставни суд има евиденциони рачун (301000171, назив евиденционог рачуна *БРУ_30100-01), који води Управа за трезор у оквиру Консолидованог рачуна трезора; извора средстава 01- приходи из буџета. Уставни суд има само један програм и у оквиру њега само једну програмску активност, односно пројекат.

У складу са Законом о буџету за 2015. годину¹¹, Уставни суд је директни буџетски корисник (Раздео 4 – Уставни суд) и на Списку је корисника јавних средстава: ознака Трезора 601, Организациона јединица Управе за трезор 40200 – Филијала Београд, јединствен број КЈС 30100.

1.1. Делатност субјекта ревизије

Положај Уставног суда у систему организације власти утврђен је Уставом Републике Србије од 8. новембра 2006. године. Устав Републике Србије одређује Уставни суд као самосталан и независан државни орган који штити уставност и законитост и људска и мањинска права и слободе и чија је надлежност утврђена одредбама Устава Републике Србије.

Према члану 167. Устава Републике Србије, утврђено је да Уставни суд, поред осталог, одлучује о сагласности закона и других општих аката са Уставом, општеприхваћеним правилима међународног права и потврђеним међународним уговорима, сагласности потврђених међународних уговора са Уставом, сагласности других општих аката са законом.

Уставни суд одлучује о забрани рада политичке странке, синдикалне организације или удружења грађана.

Уставни суд обавља и друге послове предвиђене Уставом.

Уставном суду се, сагласно члану 170. Устава, може изјавити уставна жалба против појединачних аката или радњи државних органа или организација којима су поверена јавна овлашћења, а којима се повређују или ускраћују људска или мањинска права и слободе зајемчене Уставом, ако су исцрпљена или нису предвиђена друга правна средства за њихову заштиту.

Уставни суд чини 15 судија који се бирају и именују на девет година. Пет судија Уставног суда бира Народна скупштина, пет именује председник Републике, а пет општа седница Врховног касационог суда Србије.

¹¹ „Службени гласник РС“, бр. 142/14 и 94/15

Састав судија Уставног суда:

Табела број 1

Председник	Весна Илић Прелић
Заменик председника	проф. Др Горан Илић
Судије	проф. др Оливера Вучић
	проф. др Марија Драшкић
	Братислав Ђокић
	проф. др Агнеш Картаг Одри
	Катарина Манојловић – Андрић
	мр Милан Б. Марковић
	др Боса Ненадић
	др Драгиша Б. Слијепчевић
	Милан Станић
	проф. др Драган М. Стојановић
	мр Томислав Б. Стојковић
	Сабахудин Тахировић
	Предраг Ћетковић

Рад Уставног суда је јаван. Јавност се обезбеђује објављивањем одлука Уставног суда у „Службеном гласнику Републике Србије“; издавањем билтена одлука Суда; објављивањем на интернет страници Суда дневног реда седница, времена одржавања јавне расправе, одлука и уставносудске праксе, као и важнијих података везаних за рад Суда; присуством акредитованих представника средстава јавног обавештавања јавној расправи у Суду; достављањем службеног обавештења средствима јавног обавештавања; одржавањем конференције за представнике средстава јавног обавештавања.

Уставни суд о питањима из своје надлежности одлучује на седници Уставног суда, седници Великог већа или седници Малог већа.

Уставни суд доноси одлуке, решења и закључке. Одлуке Уставног суда су коначне, извршне и општеобавезујуће.

Према члану 28. Закона о Уставном суду¹² средства за рад и функционисање Уставног суда обезбеђују се у буџету Републике Србије, на предлог Уставног суда.

1.2. Организација субјекта ревизије

Уређење Уставног суда, поступак пред Уставним судом и правно дејство одлука Уставног суда уређени су Законом о Уставном суду и Пословником о раду Уставног суда којим је ближе уређена организација, начин рада, поступање и друга питања од значаја за рад Уставног суда.

Одредбом члана 27. Закона о Уставном суду прописано је да за обављање стручних и других послова Уставни суд образује Стручну службу, да се организација, послови и начин рада Стручне службе ближе уређују актом Уставног суда и да се на права и обавезе запослених у Стручној служби примењују прописи који уређују права и дужности државних службеника и намештеника, ако овим законом није другачије одређено.

Пословником о раду Уставног суда у члану 24. предвиђено је да се у Стручној служби Уставног суда обављају послови стручне обраде уставноправних питања из надлежности Суда и други са њима повезани послови, као и правни, финансијски, административни и други општи послови за потребе Суда, а одредбом члана 25. став 1. да се унутрашња организација уређује актом Суда.

¹² „Службени гласник РС“, бр. 109/07, 99/11, 18/13-Одлука УС, 103/2015и 40/15-др. закон

Уставни суд има секретара, који се поставља већином гласова свих судија на период од пет година и може бити поново постављен и који руководи Стручном службом.

Секретар Уставног суда је постављен на пет година, почев од 1. марта 2014. године, Решење Су број 140/1 од 3. марта 2014. године¹³.

Секретар Уставног суда руководи Стручном службом Уставног суда и за свој рад је одговоран Уставном суду.

Организација Стручне службе уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда, Су број: 391/1 од 26.07.2013. године, Су број: 222/1 од 3.04.2014. године и Су број: 392/1 од 24.07.2014. године.

Правилником је уређена организациона структура, утврђено је унутрашње уређење Стручне службе Уставног суда, назив и делокруг унутрашњих јединица, начин руковођења унутрашњим јединицама и одговорност у оквиру Стручне службе, број државних службеника на положају, опис њихових послова и одговорности, број радних места за свако звање државних службеника на извршилачким пословима и врста радног места намештеника; назив радних места државних службеника, описи послова сваког радног места и звање у коме се обављају послови радног места, назив радног места намештеника, опис послова радног места и врста у коју је радно место разврстано, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту.

У Стручној служби су образоване основне унутрашње јединице: Служба за нормативну контролу и друге поступке; Служба за поступке по уставним жалбама и жалбама; Служба за послове судске праксе; Служба председника Уставног суда; Служба за опште и финансијске послове и Служба за информационе технологије.

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Чланом 71. Закона о буџетском систему, прописано је да је руководилац директног корисника буџетских средстава, одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету (став 1), да је одговоран за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација (став 2) и да може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном кориснику буџетских средстава (став 3).

Уставним судом руководи председник Уставног суда који представља Уставни суд, сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницама, усклађује рад Уставног суда, стара се о спровођењу аката Уставног суда и врши друге дужности утврђене Законом о Уставном суду, Пословником и другим актима Уставног суда. Председник Уставног суда истовремено обавља и дужност судије (члан 24. Закона о Уставном суду).

За тачност података приказаних у финансијским извештајима одговоран је председник Уставног суда, Весна Илић Прелић, изабрана Одлуком Су број 68/1 од 23. јануара 2014. године¹⁴.

Председник Уставног суда је актом Су број 93/1 од 6. фебруара 2014. године на секретара Уставног суда пренела овлашћења да одлучује о правима и дужностима државних службеника и намештеника у Стручној служби Уставног суда, закључује

¹³ „Службени гласник РС“, број 26/14

¹⁴ „Службени гласник РС“ број: 8/14

уговоре из области радног и облигационог права и располаже финансијским средствима Уставног суда.

2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о буџетском систему;
- Закон о Уставном суду;
- Закон о платама државних службеника и намештеника;
- Закон о платама у државним органима и јавним службама;
- Закон о раду;
- Закон о становању;
- Закон о порезу на доходак грађана;
- Закон о јавним набавкама;
- Уредба о буџетском рачуноводству;
- Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима;
- Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника;
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем;
- Правилник о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца;
- Правилник о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки;
- Посебан колективни уговор за државне органе;
- Упутство о начину утврђивања закупнине.

3. Рачуноводствени систем

Уставни суд је у складу са чланом 74. став 2. Закона о буџетском систему одговоран за рачуноводство сопствених трансакција.

Уставни суд је донео Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама Уставног суда, број 108/1 од 13. фебруара 2014. године којим је уредио начин вођења буџетског рачуноводства; лица одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање и књижење; рачуноводствене политике; попис имовине и обавеза, усаглашавање обавеза и потраживања; састављање и достављање финансијских извештаја; закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Уставни суд, као директни корисник буџетских средстава, своје пословање обавља преко евиденционог рачуна у оквиру Консолидованог рачуна Трезора, у коме се води Главна књига, сходно члану 12. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Уставни суд је, поред тога, за 2015. годину набавио и користио рачуноводствено-финансијски софтвер, који омогућава и вођење Главне књиге. Од помоћних књига и евиденција, прописаних чланом. 14. Уредбе о буџетском рачуноводству, Уставни суд води:

- помоћне књиге: добављача
 основних средстава
 плата (Уставни суд води синтетички; Управа за трезор води
 аналитички)
 извршених исплата
 исплаћених дневница
 исплаћених уговора о делу
- помоћне
 евиденције: о квотама
 о апропријацијама
 о преузетим обавезама
 о трансферима средстава

Уставни суд не води помоћне евиденције о исплаћеним платама и о лимитираним износима за коришћење мобилних телефона за службене потребе иако су оне наведене у Правилнику о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама, Су број: 108/1 од 13. фебруара 2014. године.

Наведене помоћне књиге Уставни суд није организовао на начин да поред обрачуна, садржи детаљније податке од података који су већ садржани у Главној књизи, а који би били од значаја за правилно евидентирање и извештавање (пример: број и датум уговора, праћење извршења уговора и друго).

Уставни суд користи програмски пакет за рачуноводство „Бит Импекс“. Води пословне књиге у слободним листовима и електронски. Пословне промене се компјутерски евидентирају кроз програм и електронским путем преносе, читавају у апликацију за аутоматизовану обраду података – ФМИС, који се води у Управи за трезор. Креиране обавезе у ФМИС – у се електронски потписују, а све извршене исплате и уплате се аутоматски евидентирају у Главној књизи у Управи за трезор.

Изводи се преузимају из Управе за трезор и књиже у Бит- импекс-у. Књижења прихода и расхода се усклађују са подацима из Управе за трезор.

Бруто промет се штампа на основу свих прокњижених података. У њему су садржани приходи, расходи, основна средства, обавезе.

Послове у вези са информационим системом Уставног суда обавља Служба за информационе послове у којој раде три државна службеника (руководилац Службе, систем администратор и техничар за информатичку подршку).

Интерфејси између апликација и система су аутоматизовани и при том се користе системи за управљање базама података. Постоје трансакције које генерише систем без потребе за људском интервенцијом. Унос пословних промена у апликацији Главне књиге се углавном обавља преко програмског модула ликвидатуре и налог за књижење се формира и књижи тек по захтеву надлежног лица или у програмираном тренутку обраде. Унос се обавља припремом података и избором врсте пословне промене која формира налог за књижење према унапред дефинисаним шемама за књижење и одмах прокњижи у Главну књигу.

4. Интерна финансијска контрола

4.1. Финансијско управљање и контрола

Прописи којима је регулисана област: Закон о буџетском систему¹⁵ (члан 81) и одредбе Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање,

¹⁵„Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15

функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору¹⁶.

Корисници јавних средстава успостављају финансијско управљање и контролу, која се спроводи политикама, процедурама и активностима са задатком да се обезбеди разумно уверавање да ће своје циљеве остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; 2) потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; 3) добро финансијско управљање; 4) заштиту средстава и података (информација). (Члан 3. наведеног правилника).

Финансијско управљање и контрола обухвата следеће елементе: 1) контролно окружење; 2) управљање ризицима; 3) контролне активности; 4) информисање и комуникацију; 5) праћење и процену система (члан 4. Правилника).

Уставни суд је донео акта којима је делимично уредио финансијско управљање и контролу, односно поделу одговорности, овлашћења и послова и којима су делимично установљене интерне процедуре и поступци у одређеним областима и то:

Табела број 2

	Списак интерних аката	Број	Датум
1	Пословник о раду Уставног суда	Службени гласник РС, број 103/2013	26. новембар 2013.
2	Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда	Су број: 391/1, Су број: 222/1 и Су број: 392/1	26. јул 2013. године, 3. април 2014. године и 24 јул 2014. године
3	Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама	Су број: 108/1	13. фебруар 2014. године
4	Одлука о утврђивању максималног броја запослених на неодређено време у Уставном суду за 2015. годину	Су број: 474/1	9. октобар 2014. године
5	Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке у Уставном суду	Су број: 473/1	9. октобар 2015. године
6	Одлука о службеној одећи судија Уставног суда	Службени гласник РС, број 8/2009	3. фебруар 2009. године
7	Одлука о службеној легитимацији судије Уставног суда	Службени гласник РС, број 43/2008	22. април 2008. године
8	Одлука о радном времену у Уставном суду	Службени гласник РС, број 55/2008 (Су број I-8/10-1 од 22. маја 2008. године)	27. мај 2008. године
9	Одлука о платама запослених у Стручној служби Уставног суда	Су број 219/1, Су број 486/1, Су број 78/1 и Су број 539/1	6. април 2012. године, 12. септембар 2013. године, 30. јануар 2014. године, 23. октобар 2014. године
10	Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у Уставном суду	Су број: 540/1	26. новембар 2015. године
11	Одлука о нормативима за обраду предмета из уставносудске надлежности и о спровођењу прописаног поступка оцењивања државних службеника у Стручној служби Уставног суда	Су број: 800/1, Су број: 800/2, Су број: 392/1 и Су број: 79/1	29. децембар 2011. године, 10. мај 2012. године, 26. јул 2013. године, 30. јануар 2014. године
12	Акт о процени ризика	Су број 235/1	23. април 2013. године
13	Одлука о одређивању положаја и разврставању радних места и послова у	Су број 485/1, Су број 223/1 од и Су број: 393/1	12. септембар 2013. године, 3. април 2014.

¹⁶„Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13

	Стручној служби Уставног суда		године и од 24. 07. 2014. године
14	Одлука о упућивању на додатно образовање државних службеника у Стручној служби Уставног суда	Су број: 395/1	15. јул 2011. године

Примена наведених аката тестирана је у оквиру рачуноводствених области 01- Нефинансијска имовина у сталним средствима, 31- Капитал, 41 – Расходи за запослене, 42 – Коришћење роба и услуга, 46 – Донације, дотације и трансфери, 48 – Остали расходи и 51 – Основна средства.

Оцена функционисања система финансијског управљања и контроле извршена је у оквиру одабраних рачуноводствених области кроз тестирање контрола следећих процеса:

- проток документације и начин њене обраде;
- поступак спровођења и обраде пописа;
- поступке спровођења набавки од иницијативе до реализације и евидентирања;
- процедуре за извршење и евидентирање расхода и издатака;
- формирање пословне документације (преузимања обавеза, плаћања, докази о извршеним услугама и примљеним добрима);
- начин коришћења мобилних телефона и службених возила;
- поступак упућивања на службени пут и правдање трошкова путовања;
- евиденција присутности на раду, извештавање и евидентирање исплаћених плата.

Уставни суд је сачинио и доставио Министарству финансија Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2015. годину, Су број: 232/1 од 30.03.2016. године. У Извештају је навео активности које су започете у 2015. години.

Ревизорска запажања

Уставни суд није: именовано руководиоца за финансијско управљање и контролу, основао радну групу која ће се бавити увођењем и развојем система финансијског управљања и контроле, донео акциони план, сачинио мапу пословних процеса.

1. Контролно окружење

Контролно окружење обухвата: лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава; руковођење и начин управљања; одређивање мисије и циљева; организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања; политике и праксу управљања људским ресурсима; компетентност запослених.

Лични и професионални интегритет запослених у Уставном суду и детаљнији подаци о државним службеницима и намештеницима могу се видети у персоналним досијеима, где се налазе лични подаци о запосленима, њихово образовање, искуство, награђивање и признања, оцене и напредовање, сертификати о стручним и професионалним обукама и компетенцијама за обављање одређених задатака.

Додатно образовање државних службеника Уставни суд је уредио Одлуком о упућивању на додатно образовање државних службеника у Стручној служби Уставног суда Су број: 395/1 од 15. јула 2011. године.

2. Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава, са задатком да пружи разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени. Руководилац корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Уставни суд је на основу члана 13. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду¹⁷ и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини¹⁸ донео Акт о процени ризика за Уставни суд, Су број 235/1 од 23. априла 2013. године.

Акт о процени ризика заснован је на утврђивању могућих врста опасности и штетности на свим радним местима и у радној околини за Уставни суд на основу којих је извршена процена ризика од настанка повреда на раду и оштећења здравља запослених. На основу тако утврђених опасности и штетности и процењених ризика утврђени су начини и мере за спречавање, отклањање или смањење ризика за сваку утврђену опасност или штетност.

Није извршена процена ризика која се односи на финансијско пословање и база редовног извештавања у управљању ризицима и интерној контроли.

Ревизорска запажања

Уставни суд није извршио процену ризика на нивоу целог система и није сачинио Регистар ризика (сходно члану 81. Закона о буџетском систему и члану 6. став 2. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору).

3. Контролне активности

Контролне активности представљају писане политике и процедуре које успоставља руководство, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма.

Основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане су: подела дужности; ауторизација, овлашћење и одобравање; систем дуплог потписа; адекватно документовање; правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање.

¹⁷ „Службени гласник РС“, број 101/05

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 72/06 и 84/06 и 30/10

Уставни суд је за поједине процесе рада донео писане процедуре и политике. У циљу успостављања и одржавања система интерне контроле донет је Пословник, одређен број правилника и других аката којима су ближе уређени поступци у обављању одређених послова и поједине области из делатности Суда.

Правилником о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама Уставног суда, Су број: 108/1 од 13. фебруара 2014. године, одређена је одговорност: за састављање исправе о пословној промени, за законитост и за исправност настанка пословне промене, сходно члану 16. став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству¹⁹. Чланом 4. Правилника уређена је одговорност за вођење пословних књига, примену, подношење и објављивање финансијских извештаја (одговоран је државни службеник који обавља материјално – финансијске послове).

Правилником је обезбеђено да исто лице не обавља две или више дужности, као што су: предлаже, одобрава, извршава и евидентира пословне промене (подела дужности).

Ревизорска запажања

У поступку ревизије, утврђено је да приликом електронског плаћања преко информационог система Управе за трезор (ФМИС систем), у појединим случајевима, исто лице је потписало две надлежности у делу припреме и овере Захтева за креирање преузетих обавеза и плаћање, што је довело до дуплирања потписа (лице овлашћено да оверава креирање преузетих обавеза и плаћање је потписало и у име лица које је овлашћено да припрема креирање преузетих обавеза и плаћања).

Препоручује се Уставном суду да приликом доделе овлашћења за располагање финансијским средствима и именовања потписника Захтева за креирање преузетих обавеза и плаћање одреди садржај, обим овлашћења и висину располагања финансијским средствима, да прецизира случајеве у којима ће овлашћена лица вршити потписивање и пренос овлашћења како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролне активности односно да обезбеди да исто лице не обавља две или више дужности (припрема, оверава, одобрава, и евидентира пословне промене, како је то прописано чланом 7. став 1. тачка 2. Правилника о заједничким критеријума и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

4. Информисање и комуникација

Информисање и комуникација представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле. Њега чине запослени, сви предвиђени поступци, технички уређаји и успостављене евиденције за стварање рачуноводствене информације, као и пренос информација од доносиоца одлука, корисницима информација и широј јавности. Све релевантне информације о битним интерним и екстерним догађајима и активностима, у финансијском и нефинансијском облику треба идентификовати, прикупити, обрадити и на одговарајући начин саопштити.

¹⁹ „Службени гласник РС“, бр. 25/03 и 12/06

Уставни суд има развијен информациони систем за рад на предметима. Уставни суд одлучује о питањима из своје надлежности на седници Уставног суда, седници Великог већа или седници Малог већа. Уставни суд може, ради разјашњења ствари у предмету, одржавати и припремне седнице, консултативне састанке и друге седнице, у складу са Пословником (члан 42. Закона о Уставном суду).

Информисање јавности се обезбеђује објављивањем одлука Уставног суда, објављивањем саопштења са седница на интернет страници Уставног суда, одржавањем јавне расправе и расправе у поступку пред Уставним судом, давањем саопштења средствима јавног информисања, одржавањем конференција за медије и на други начин.

Уставни суд је корисник јавних средстава и дужан је да у складу са чланом 8. став 3. Закона о буџетском систему, на својој интернет страници објављује своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и финансијске извештаје.

5. Праћење и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле, његово одговарајуће дизајнирање, редовно извештавање о управљању ризицима, интерној контроли и интерној ревизији са циљем побољшања његове ефикасности.

Праћење и процена система изводи се: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Ревизорска запажања

Уставни суд није донео процедуре за праћење и процену система.

Закључак

Уставни суд је делимично успоставио систем финансијског управљања и контроле.

Уставни суд није: на свеобухватан и целовит начин уредио пословне процесе у области финансијског управљања и контроле (област планирања, извршења и евидентирања), дефинисао ризике пословања и контролне поступке ради управљања истим, извршио попис свих пословних процеса, активности и задатака, донео оперативна упутства за рад, уредио и описао правила обраде документације, изглед, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним поступцима и одлучивању, донео акциони план, сачинио мапу пословних процеса, именовано руководиоца за финансијско управљање и контролу, основао радну групу која ће се бавити увођењем и развојем система финансијског управљања и контроле односно није у потпуности успоставио систем финансијског управљања и контроле у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Препоручује се Уставном суду да настави започете активности на успостављању адекватног система финансијског управљања и контроле, односно да формира радну групу која ће се бавити развојем система финансијског управљања и контроле, изврши процену ризика на нивоу целог система и дефинише контролне поступке ради управљања истим, изврши попис свих пословних процеса, активности и задатака, донесе оперативна упутства за рад, уреди и опише правила обраде документације, изглед, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним

поступцима и одлучивању, односно уреди процедурама и на свеобухватан начин финансијско управљање и контролу, како је то прописано Законом о буџетском систему, односно Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Предузете мере/Одговор руководства

Уставни суд је у поступку ревизије предузео активности на успостављању адекватног система финансијског управљања и контроле: започет је попис пословних процеса, активности и задатака, за поједине процесе рада сачињена су оперативна упутстава за рад у писаном облику укључујући ток документације, кораке у доношењу одлука, рокове за завршетак посла; успостављене су интерне контроле у пословним процесима узимајући у обзир најзначајније ризике а у току је израда интерног акта којим ће бити обухваћене и описани на једном месту сви пословни процеси, све процедуре и поступања Уставног суда (Предузете мере).

4.2. Интерна ревизија

Прописи којима је регулисана област: Закон о буџетском систему (члан 82) и Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²⁰.

Чланом 3. Правилника прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава.

Уставни суд је започео поступак успостављања интерне ревизије тако што је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда, Су број: 391/1 од 26. јула 2013. године, систематизовао радно место виши интерни ревизор на које је распоредио запосленог у Стручној служби Уставног суда (распоређен 20. новембра 2013. године). Запослени - интерни ревизор је у поступку обуке за практичан рад на интерној ревизији (одређен је ментор за практичан рад на ревизији - на основу Овлашћења Министарства финансија, број 153-00-78/2015-09 од 11. марта 2015. године) и стицања сертификата за стицање професионалног звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору.

Уставни суд је сачинио и доставио Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2015. годину, Министарству финансија, уз Допис Су број: 232/1 од 30.03.2016. године.

Уставни суд је у 2015. години донео: Повељу интерне ревизије Уставног суда Су број: 245/1 од 16. априла 2014. године, Стратешки план интерне ревизије Уставног суда за период 2016 -2018. година, Су број: 570/1 од 22. децембра 2015. године, Годишњи план интерне ревизије за 2016. годину Су број: 570/2 од 22. децембра 2015. године.

Уставни суд је у поступку успостављања функције интерне ревизије у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

5. Припрема и доношење буџета

Средства за рад и функционисање Уставног суда обезбеђена су у буџету Републике Србије, на предлог Уставног суда. Поступак за утврђивање предлога буџета

²⁰ „Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13

Уставног суда уређен је Законом о Уставном суду и Пословником о раду Уставног суда.

Коначан предлог буџета Уставног суда је исказан према економским класификацијама на нивоу синтетичког конта. Тестирали смо да ли је Уставни суд припрему буџета, вођење евиденција о извршењу буџета и финансијско извештавање извршио у складу са Стандардним класификационим оквиром и Контним планом за буџетски систем. Податке за 2015. годину исказане према Контном плану, одобреним/извршеним износима прегледали смо и упоредили са подацима из: помоћних књига и евиденција, Бруто промета књижења (Закључног листа), Извештаја о извршењу буџета - Образац 5, одобрених апропријација Законом о буџету РС за 2015. годину.

Утврђено је: (1) да су расходи и издаци исказани према контном плану и извршени у складу са средствима утврђеним Законом о буџету РС за 2015. годину и одобреним апропријацијама; (2) да је усаглашено стање на контима за период 01.01. до 31.12.2015. године исказано у Извештајима - картицама помоћне евиденције, у Бруто промету књижења (Закључном листу) и Извештају о извршењу буџета - Обрасцу 5 и (3) Извештај о извршењу буџета - Образац 5, састављен је у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова²¹ (осим за наведено у Напоменама).

6. Завршни рачун

Прописи којима је регулисана област: Закон о буџетском систему, Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.

Према календару за подношење годишњих финансијских извештаја до 31. марта директни корисници средстава буџета Републике Србије припремају годишњи извештај и подносе га Управи за трезор.

Уставни суд је у складу са наведеним правилником сачинио финансијске извештаје за 2015. годину на обрасцима: Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета - Образац 5 и у прописаном року предао Министарству финансија – Управи за трезор, Поп Лукина 7-9, у прилогу акта Су број 164/1 од 29. фебруара 2016. године.

Уставни суд је припремио, сачинио и обелоданио финансијске извештаје за 2015. годину на основу података из својих помоћних књига, усаглашених података за приходе, расходе и издатке из Главне књиге, на начин прописан Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.

6.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

6.1.1. Текући приходи и примања

Текући приходи и примања су исказани у износу од 268.645 хиљада динара: Примљена средства из буџета - конто 791100 исказана су у износу од 268.645 хиљада динара.

²¹ „Службени гласник РС“, број 18/15

6.1.2. Текући расходи и издаци

У Извештају о извршењу буџета - Образац 5, Уставни суд је исказао Текуће расходе и издатке у износу од 268.645 хиљада динара: Текући расходи – конто 400000 су исказани у износу од 256.165 хиљада динара и Издаци- конто 500000 у износу од 12.480 хиљада динара.

6.1.2.1. Текући расходи - конто 400000

Укупни текући расходи Уставног суда износе 256.165 хиљада динара. У оквиру текућих расхода највеће учешће од 88%, односи се на расходе за запослене (категиорија 41), у укупном износу 226.166 хиљада динара.

Табела број 3

Опис средства	Извршење	Учешће у %
	у 000	
411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	188.168	70,04
412 Социјални доприноси на терет послодавца	30.398	11,32
413 Накнаде у натури	477	0,18
414 Социјална давања запосленима	635	0,24
415 Накнаде трошкова за запослене	5.569	2,07
416 Награде запосленима и остали посебни расходи	919	0,34
421 Стални трошкови	1.859	0,69
422 Трошкови путовања	2.220	0,83
423 Услуге по уговору	6.321	2,35
425 Текуће поправке и одржавање	409	0,15
426 Материјал	2.217	0,83
462 Дотације међународним организацијама	932	0,35
494 Текући расходи	16.041	5,97
512 Машине и опрема	12.480	4,65
УКУПНО	268.645	100,00

Расходи за запослене - конто 410000

Расходи за запослене - конто 410000 извршени су у укупном износу од 242.207 хиљада динара из извора 01 - Приходи из буџета: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - конто 411000 исказани су у износу од 202.536 хиљада динара, Социјални доприноси на терет послодавца- конто 412000 исказани су у износу од 32.071 хиљада динара, Накнаде у натури- конто 413000 у износу од 477 хиљада динара, Социјална давања запосленима- конто 414000 исказана су у износу од 635 хиљада динара, Накнада трошкова за запослене- конто 415000 исказана је у износу од 5.569 хиљада динара и Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000 исказане су у износу од 919 хиљада динара.

6.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000

Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину Уставном суду су одобрена средства за Плате, додатке и накнаде запослених (зараде) - конто 411000 у износу од 226.000 хиљада динара.

Уставни суд је у 2015. години извршио расходе за плате, додатке и накнаде судија Уставног суда и за плате, додатке и накнаде запослених у Стручној служби Уставног суда у укупном износу од 202.536 хиљада динара, колико је и приказао у Обрасцу 5: Расходи за Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - конто 411000 су исказани у износу од 188.168 хиљада динара и расход за Плате, додатке и накнаде запослених -

конто 494111 који је извршен административним трансфером средстава из буџета запосленима код индиректног корисника (за судије који су изабрани, односно именовани на дужност из реда професора а који права из радног односа остварују на Правном факултету у Београду и на Правном факултету Нишу) исказан је у износу од 14.368 хиљада динара.

6.1.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411100

На Групи конта 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених исказани су расходи у износу од 188.168 хиљада динара.

Табела број 4

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Опис	Износ на конту
1	411111	Плате по основу цене рада	146.716
2	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	1.650
3	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	12.259
4	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад	3.290
5	411118	Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазив. на позив државног органа	24.253
Укупно			188.168

Плате по основу цене рада- конто 41111

Прописи којима је регулисана област: Закон о Уставном суду, Закон о државним службеницима²², Закон о платама државних службеника и намештеника²³, Закон о буџету Републике Србије за 2015 годину²⁴, Закон о буџетском систему, Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима²⁵, Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²⁶, Посебан колективни уговор за државне органе²⁷, као и Одлука о платама запослених у Стручној служби Уставног суда²⁸, Одлука о нормативима за обраду предмета из уставносудске надлежности и о спровођењу прописаног поступка оцењивања државних службеника у Стручној служби Уставног суда²⁹ и Одлука о одређивању положаја и разврставању радних места и послова у Стручној служби Уставног суда³⁰.

Расходи за плате по основу цене рада извршени су у износу од 146.716 хиљада динара.

Обрачун плата, односно накнада плата у 2015. години извршен је на основу документације и података из персоналне евиденције судија Уставног суда и запослених.

Извршили смо проверу да ли су решењем о утврђивању основне плате правилно утврђени коефицијенти који су прописани за рад судија Уставног суда и за положај и звање на радном месту на које је државни службеник постављен, односно распоређен и платну групу за радно место намештеника.

²² „Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14

²³ „Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – испр., 115/06 – испр., 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14

²⁴ „Службени гласник РС“, бр. 142/14 и 94/15

²⁵ „Службени гласник РС“, бр. 44/08 – пречишћен текст и 78/12

²⁶ „Службени гласник РС“, бр.: 98/07 – пречишћен текст, 84/14 и 84/15

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 25/15 и 50/15

²⁸ Су број: 219/1 од 06.04. 2012. године, Су број: 486/1 од 12. 09. 2013. године, Су број: 78/1 од 30. 01. 2014. године и Су број: 539/1 од 23. 10. 2014. године

²⁹ Су број: 800/1 од 29. 12. 2011. године, Су број: 800/2 од 10. 05. 2012. године, Су број: 392/1 од 26. 07. 2013. године и Су број: 79/1 од 30. 01. 2014. године

³⁰ Су број 485/1 од 12. септембра 2013. године, Су број 223/1 од 3. априла 2014. године и Су број: 393/1 од 24. 07. 2014. године

Уставни суд је у 2015. години исплатио 12 месечних плата и накнада плата (децембар 2014. године - новембар 2015. године) судијама Уставног суда и запосленима у Стручној служби Уставног суда.

Обрачун и исплата плата, додатака и накнада је извршена преко Министарства финансија - Управе за трезор, сагласно одредбама Закона о буџетском систему којим је централизована обрада личних примања запослених код корисника средстава буџета Републике Србије.

Тестирање је извршено кроз евиденцију запослених, евиденцију радног времена, рекапитулацију плата и књижење и извештавање о платама и других евиденција и података Суда.

Судије Уставног суда

Расходи на име плата и накнада плате судија Уставног суда извршени су у укупном износу од 58.581 хиљада динара, нето у износу од 44.872 хиљада динара.

Плата судије Уставног суда одговара положају и надлежностима Уставног суда и одговорности судије за обављање дужности и представља једну од гаранција његове независности у заштити уставности и законитости и људских и мањинских права и слобода.

Одредбама члана 20а Закона о Уставном суду прописано је: да се плата председника и судије Уставног суда одређује се на основу основне плате (став 2.); основна плата, према овом закону, јесте вредност у коју се не урачунава проценат за вредновање минулог рада (став 3.); основица за обрачун и исплату плата председника и судије Уставног суда утврђује се Законом о буџету Републике Србије (став 4.); коефицијент за обрачун и исплату плате председника Уставног суда износи 12,00, а судије Уставног суда 10,50 (став 5.); да судија Уставног суда који је изабран, односно именован на дужност из реда професора правног факултета, а који права из радног односа остварује на правном факултету, има право на месечну накнаду у висини разлике између плате судије Уставног суда, обрачунате за пуно радно време без увећања по основу година проведених на раду и плате коју остварује на правном факултету, утврђене у складу са прописима којима се уређује начин обрачуна средстава за плате и коефицијената за обрачун и исплату плата на факултетима чија се делатност финансира из буџета Републике Србије (став 6).

У 2015. години за обрачун и исплату плата председника и судија Уставног суда примењивала се основица утврђена одредбом члана 8. став 4. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину у нето износу од 29.835,87 динара.

Уставни суд је у 2015. години извршио обрачун и исплату плата за 11 судија који права по основу рада остварују у Уставном суду и исплату месечне накнаде на име разлике плате за четири судије који права из радног односа остварују на правном факултету.

Запослени у Стручној служби Уставног суда

Расходи на име плата, додатака и накнада запослених у Стручној служби извршени су у укупном износу од 129.586 хиљада динара, нето у износу од 92.183 хиљада динара.

Одредбом члана 27. став 3. Закона о Уставном суду прописано је да се на права и обавезе запослених у Стручној служби примењују прописи који уређују права и дужности државних службеника и намештеника, ако овим законом није другачије одређено.

На обрачун и исплату плата запослених примењује се: Закон о платама државних

службеника и намештеника, Закон о Уставном суду, Одлука о платама запослених у Стручној служби Уставног суда и Одлука о нормативима за обраду предмета из уставносудске надлежности и о спровођењу прописаног поступка оцењивања државних службеника у Стручној служби Уставног суда.

Одредбом члана 13. Закона о платама државних службеника и намештеника одређени су коефицијенти за обрачун и исплату плате за радна места државних службеника на положају и државних службеника на извршилачким радним местима, а чланом 43. истог закона одређени су коефицијенти за обрачун и исплату плате за радна места намештеника.

Одредбом члана 27г Закона о Уставном суду прописано је: да се запосленима у Стручној служби могу утврдити коефицијенти за обрачун и исплату плате који су до 30% већи од коефицијената предвиђених законом којим се уређују плате државних службеника и намештеника (став 1); да се висина коефицијената одређује актом о платама запослених у Стручној служби који доноси Уставни суд, већином гласова свих судија (став 2); да је основица за обрачун и исплату плата запослених у Стручној служби једнака основици за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника у другим државним органима (став 3).

Одлуком о платама запослених у Стручној служби Уставног суда уређени су начин и критеријуми за увећање коефицијената за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника. Коефицијент за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника у Стручној служби који је утврђен у складу са законом којим се уређују плате државних службеника и намештеника представља основни коефицијент.

Према наведеној Одлуци основни коефицијент може се увећати највише до 30% и увећање може бити линеарно и варијабилно. Истом одлуком је предвиђено да се основни коефицијент линеарно увећава у распону од 10% - 30% зависно од радног места, а додатно варијабилно месечно увећање основног коефицијента је у распону од 10% - 20% и односи се на државне службенике на положају и на извршилачким радним местима који према опису послова који је одређен актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места искључиво или у претежном делу обављају послове обраде предмета из уставносудске надлежности (обрађивачи предмета). Критеријум за одређивање варијабилног увећања основног коефицијента је остварени радни учинак у периоду одређен Планом рада Уставног суда, исказан кроз број бодова (у распону од 26-30 и преко 30 бодова просечно на месечном нивоу у одговарајућем планском периоду) остварен у том периоду по основу тежине обрађених предмета, а број бодова којим се исказује тежина обрађених предмета утврђен је актом Уставног суда којим су одређени нормативни за обраду предмета из уставносудске надлежности (члан 4. став 2. и 3. Одлуке о платама запослених у Стручној служби Уставног суда). Решење о утврђивању коефицијента за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника у Стручној служби доноси председник Уставног суда, на основу извештаја о резултатима рада државних службеника и намештеника оствареним у одговарајућем планском периоду, који доставља секретар Уставног суда у року од три дана од дана истека планског периода.

Одлуком о утврђивању максималног броја запослених на неодређено време у Уставном суду³¹ је утврђен укупан број од 158 државних службеника и намештеника.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда³² је систематизовано 60 радних места са укупно 158 државних службеника, од којих 13 радних места са 30 државних службеника на положају, 45

³¹ Су број: 474/1 од 9. октобра 2014. године

³² Су број: 391/1 од 18. јула 2013. године, Су број: 222/1 од 03. априла 2014. године и Су број: 312/1 од 24. јула 2014. године

радних места са 121 државних службеника на извршилачким радним местима и 2 радна места намештеника са 7 извршилаца.

Од укупног броја систематизованих радних места (60), закључно са 2015. годином попуњено је 104 радна места и то: 13 радних места са 24 државна службеника на положају, 45 радних места са 73 државних службеника на извршилачким пословима и 2 радна места намештеника са 7 извршилаца.

У табели је приказан број запослених државних службеника и намештеника на дан 31.12.2015. године:

Табела број 5

Положај			Извршилачка радна места							Намештеник	Укупан број запослених
Група			Звање							Врста	
Друга	Трећа	Четврта	Виши саветник	Самостални саветник	Саветник	Млађи саветник	Сарадник	Референт	Приправник	Четврта	
1	3	20	20	6	5	9	5	27	1	7	104

Тестирање је извршено кроз евиденцију запослених, евиденцију радног времена, рекапитулацију плата и књижење и извештавање о платама и других евиденција и података Суда.

Извршен је увид у персонална досијеа запослених обухваћених узорком и утврђено је да је постављење и распоређивање на радна места извршено у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда. Утврђено је да исти испуњавају услов за предвиђено радно место у делу стручне спреме, радног стажа и положеног стручног испита за рад у органима државне управе.

Персоналну евиденцију води Служба за опште и финансијске послове Уставног суда, Одсека за правне, кадровске и опште послове. Досијеа запослених су уређена по сегментима и садрже (оригинале или оверене копије): решења о постављеним лицима, решења о распоређивању на радно место, решења о утврђивању коефицијента, дипломе, уверења о стручној спреми, уверења о држављанству, изводе из матичне књиге рођених, решења остварена из радног односа (напредовање), решења за годишњи одмор, пријаве осигурања, сертификате. Документација у досијеима се периодично проверава и ажурира.

Плата, додаци и накнада запосленима је обрачуната на основу решења о утврђеним коефицијентима за сваког запосленог, односно на основу података из персоналних евиденција (коефицијенти, минули рад, годишњи одмор, оцењивање и др.) и на основу евиденција о оствареним часовима рада, који се достављају Министарству финансија – Управи за трезор.

У Уставном суду је успостављен електронски систем за евиденцију радног времена путем картица којим је омогућена евиденција присуства на раду, односно евиденција долазака и одлазака са рада која се води по организационим јединицама. На основу података из дневне евиденције Одсек за опште и правне послове сачињава обједињени Извештај о оствареним часовима рада на основу кога се ови подаци исказују у табеларном прегледу података о часовима рада за обрачун плате (карнет) који се доставља Управи за трезор. Карнети су потписани од стране одговорног лица које руководи организационом јединицом. Уз карнет се прилаже документација: потврда о наступању привремене спречености за рад, извештај о привременој спречености за рад (дознака за боловање), решење о годишњем одмору, плаћеном одсуству и друга документација неопходна за обрачун и исплату плате, додатака и накнада запослених. Обрачун плата проверен је и потврђен од стране лица које контролише исплату плата и одобрен од стране одговорног лица пре него што је плаћање извршено.

У 2015. години за обрачун и исплату плата запослених у Стручној служби примењивала се основица утврђена одредбом члана 8. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину у нето износу од 17.101,29 динара.

Додатак за рад дужи од пуног радног времена- конто 411112

Уставни суд је исказао расход на име исплаћеног додатка за прековремени рад у износу од 1.650 хиљада динара.

Законом о платама државних службеника и намештеника у члану 27. прописано је: да државни службеник за сваки сат који по налогу претпостављеног ради дуже од пуног радног времена (прековремени рад) има право на сат и по слободно (став 1.); да се рад дужи од пуног радног времена месечно прерачунава у слободне сате, које државни службеник мора да искористи у току наредног месеца (став 2.); да изузетно, уз предходну сагласност запосленог, прековремени рад може бити уведен и у трајању дужем од оног утврђеног општим прописима о раду, најдуже до 20 сати недељно (став 3.); да прековремени рад из става 3. овог члана може бити уведен за најдуже 90 дана у календарској години (став 4.); да државном службенику коме због природе послова радног места не буде омогућено да у току наредног месеца искористи слободне сате, за сваки сат прековременог рада исплатиће се вредност сата основне плате државног службеника увећано за 26% (став 5.); да се право на додатак за прековремени рад утврђује решењем руководиоца органа које у образложењу мора да садржи разлоге због којих државни службеник не може да искористи слободне сате (став 6.).

Одредбом члана 53. Закона о раду³³ прописано је да је на захтев послодавца, запослени дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран и да прековремени рад не може да траје дуже од осам часова недељно, нити дуже од четири часа дневно по запосленом.

Чланом 108. став 1. Закона о раду прописано је да запослени има право на увећану зараду: у тачки 1) за рад на дан празника који је нерадни дан – најмање 110% од основице, у тачки 2) за рад ноћу и рад у сменама, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде – најмање 26% од основице, у тачки 3) за прековремени рад – најмање 26% од основице и у тачки 4) по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу – 0,4% од основице.

Обрачун и исплата додатка за прековремени рад извршена је на основу решења, донетих на основу месечне евиденције по запосленом о оствареним часовима прековременог рада. У образложењу решења садржани су разлози због којих запослени не може да користи слободне сате.

На основу члана 140. став 2. Закона о државним службеницима и члана 31. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника, секретар Уставног суда је, по овлашћењу председника Уставног суда, Су број 93/1 од 6. фебруара 2014. године доносио решења државним службеницима у Уставном суду којима је одобрена исплата додатка на плату по основу рада дужег од пуног радног времена (прековремени рад) за сваки месец у 2015. години.

Документација за исплату прековременог рада за запосленог садржи: Налог за рад дужи од пуног радног времена, Сагласност за исплату додатка за прековремени рад, Извештај о оствареним часовима рада за одговарајући месец који оверава непосредни руководиоца запосленог, Решење за исплату додатка за прековремени рад

³³ „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14

са образложењем у којем се наводе разлози због којих запослени није био у могућности да искористи слободне сате.

Право на исплату додатка за рад дужи од пуног радног времена у Уставном суду остварило је укупно 14 запослених. Број остварених сати прековременог рада по запосленом у 2015. години кретао се од 5 до 527,20 сати.

Уставни суд је за пет запослених на радном месту возача, решењима одобрио исплату додатка на плату по основу рада дужег од пуног радног времена (прековремени рад) за прековремене сате до 20 сати недељно у периоду дужем од Законом дозвољеног максимума од 90 дана у календарској години, у утврђеном износу од 106 хиљада динара, иако је чланом 27. став 3. и 4. Закона о платама државних службеника и намештеника прописано да прековремени рад може бити уведен и у трајању дужем од оног утврђеног општим прописима о раду, најдуже до 20 сати недељно за најдуже 90 дана у календарској години.

Табела број 6

Редни број	Шифра запосленог	Прековремени рад дуже од 8 сати недељно						Број сати у 2015. години
		до 90 дана		преко 90 дана				
		период	Остварени сати/мин	разлика у сатима	вредност прековремених сати у динарима	период	Број и датум решења	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	22667	12.01.-24. 04.2015. и 04.05.-- 22.05.2015.	10,30	2,30	653	25.05.-29.05.	Су 262/1 од 16.06.2015.	527,20
			13	5	1.246	08.06.-12.06.	Су 330/1 од 16.07.2015.	
			15	7	1.745	15.06.-19.06.		
			16	8	1.994	22.06.-28.06.		
			12,30	4,30	3.034	29.06.-03.07.		
			16	8	1.907	06.07.-10.07.		
			12	4	954	13.07.-17.07.	Су 421/1 од 16.09.2015.	
			14	6	1.430	24.08.-28.08.		
			45	37	9.200	31.08.-05.09.	Су 485/1 од 16.10.2015.	
			13	5	1.246	07.09.-13.09.		
			15	7	1.745	14.09.-18.09.		
			13,30	5,30	1.371	21.09.-25.09.		
		33	25	6.231	28.09.-02.10.	Су 523/1 од 18.11.2015.		
Прековремени сати (преко 8 сати, преко 90 дана)			124,30	32.756				
2	22666	12.01.-13.02.2015.; 23.02.-27.02.2015.; 09.03.--27.03.2015.; 06.04.-10.04.2015.; 27.04.-30.04.2015.; 11.05.-22.05.2015.; 08.06.-26.06.2015.; 13.07.-17.07.2015. и 05.09.2015.	10	2	495	07.09.-11.09.	Су 330/1 од 16.07.2015.	485,30
			11	3	742	14.09.-18.09.		
			14	4	992	28.09.-02.10.	Су 523/1 од 18.11.2015.	
			10	2	496	05.10.-09.10.		
			11	3	744	12.10.-16.10.	Су 567/1 од 17.12.2015.	
			17	9	2.340	01.11.-06.11.		
			9	1	260	16.11.-20.11.		
			15	7	1.820	23.11.-27.11.		
		18	10	2.370	30.11.-04.12.	Су 61/1 од 18.01.2016.		

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за
2015. годину

			18	10	2.370	07.12.- 13.12.		
			15	7	1.659	14.12.- 17.12.		
			15	7	1.659	21.12.- 25.12.		
Прековремени сати (преко 8 сати, преко 90 дана)			65		15.947			
3	22669	12.01.-30.01.2015.; 16.02.-20.02.2015.; 02.03.-06.03.2015.; 16.03.-10.04.2015.; 20.04.- 24.04.2015.;18.05.- 19.06.2015. и 29.06.-17.07.2015.	11	3	748	31.08.- 05.09.	Су 485/1 од 16.10.2015.	449,60
			11	3	748	07.09.- 11.09.		
			11	3	748	21.09.- 25.09.		
			10	2	498	28.09.- 02.10.		
			14	6	1.495	05.10.- 09.10.	Су 523/1 од 18.11.2015.	
			8,30	0,30	124	19.10.- 23.10.		
			10	2	498	26.10.- 30.10.		
			10,30	2,30	652	09.11.- 13.11.	Су 567/1 од 17.12.2015.	
			15,30	7,30	1.957	16.11.- 20.11.		
			17,30	9,30	2.479	23.11.- 26.11.		
			22,30	14,30	3.451	30.11.- 04.12.		
			12	4	952	07.12.- 11.12.	Су 61/1 од 18.01.2016.	
			15	7	1.666	14.12.- 18.12.		
Прековремени сати (преко 8 сати, преко 90 дана)			64,30		16.016			
4	22670	12.01.-15.05.2015.	17,30	9,30	2.584	18.05.- 22.05.	Су 262/1 од 16.06.2015.	527,60
			15	7	1.904	25.05.- 29.05.		
			10	2	520	01.06.- 05.06.	Су 330/1 од 16.07.2015.	
			27,30	19,30	5.070	15.06.- 19.06.		
			17	9	2.340	22.06.- 26.06.		
			22,30	14,30	3.596	29.06.- 03.07.	Су 367/1 од 14.08.2015.	
			13,30	5,30	1.364	06.07.- 10.07.		
			19,30	11,30	2.852	13.07.- 17.07.		
			15,30	7,30	1.860	20.07.- 24.07.		
			12,30	4,30	1.116	27.07.- 31.07.		
			15	7	1.820	01.09.- 06.09.	Су 485/1 од 16.10.2015.	
			10	2	520	07.09.- 11.09.		
			10,30	2,30	650	14.09.- 18.09.		
			12	4	1.040	21.09.- 25.09.		
			16	8	2.080	28.09.- 02.10.	Су 523/1 од 18.11.2015.	
			19,30	11,30	2.990	05.10.- 09.10.		
			22	14	3.640	12.10.- 16.10.		
21	13	3.380	19.10.- 23.10.					
9	1	260	26.10.- 30.10.					
Прековремени сати (преко 8 сати, преко 90 дана)			153,30		39.586			

5	22668	14.12.-31.12.2015.	10	2	480	14.12.- 18.12.	Су 61/1 од 18.01.2016.	372,50
			14	6	1.440	21.12.- 24.12.		
Прековремени сати (преко 8 сати, преко 90 дана)			8		1.920			
Укупно вредност прековремених сати (преко 8 сати, преко 90 дана)					106.225			

Укупан број остварених сати прековременог рада у 2015. години по запосленом из Табеле кретао се у оквиру максималног броја часова, односно сати прековременог рада који се може остварити у 2015. години за 52 недеље, односно укупно 528 сати.

Препоручује се Уставном суду да право на исплату додатка на плату по основу рада дужег од пуног радног времена (прековремени рад) за прековремене сате до 20 сати недељно утврђује у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника за најдуже 90 дана у календарској години.

Додатак за време проведено на раду (минули рад)- конто 41115

Уставни суд је извршио расходе на име додатка за време проведено на раду (минули рад) у износу од 12.259 хиљада динара.

Начин утврђивања додатка на плату за време проведено у радном односу (минули рад) за судије Уставног суда уређено је Законом о платама у државним органима и јавним службама (члан 5)³⁴, а за запослене у Стручној служби Законом о платама државних службеника и намештеника (чл. 23. и 47).

Додатак на име минулог рада обрачунат је и исплаћен на основу решења о утврђивању коефицијента за обрачун и исплату плате за сваког судију и запосленог, односно на основу података из кадровске евиденције о радном стажу.

6.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину одобрена су средства за Социјалне доприносе на терет послодавца - конто 412000 у укупном износу од 39.000 хиљада динара.

Социјални доприноси на терет послодавца- конто 412000 у Обрасцу 5 су исказани у износу од 32.071 хиљада динара, од чега је на конту 412000 исказан износ од 30.399 хиљада динара (Допринос за пензијско и инвалидско осигурање – конто 412111 у износу од 20.379 хиљада динара, Допринос за здравствено осигурање – конто 412211 у износу од 8.746 хиљада динара и Допринос за случај незапослености – конто 412311 у износу од 1.274 хиљада динара), а на аналитичком конту 494120 исказан је износ од 1.672 хиљада динара (Допринос за пензијско и инвалидско осигурање- конто 494121 у износу од 1.121 хиљада динара, Допринос за здравствено осигурање- конто 494122 у износу од 481 хиљада динара и Допринос за случај незапослености – конто 494123 у износу од 70 хиљада динара).

Увидом у Извештај о извршењу буџета Уставног суда за период 01.01.2015. године до 31.12.2015. године – Образац 5 конто 411000- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и конто 494111- Плате, додаци и накнаде запослених извршен административним трансфером индиректном кориснику и Аналитичке картице утврђено је да је стање на контима усаглашено.

³⁴ „Службени гласник РС“, бр.4/01, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закона, 116/08-др.закони, 92/11, 99/11-др. закон, 10/13, 55/13 и 99/14

Табела број 7
у хиљадама динара

Конто	Извршено из Буџета РС
	Укупно
412000	32.071
412111	20.379
412211	8.746
412311	1.274
494121	1.121
494122	481
494123	70

Провера обрачунатих социјалних доприноса на терет послодавца извршена је кроз проверу обрачуна, исплате и књижења плата, додатака и накнада запосленима, увидом у рекапитулацију зарада и пореске обрасце који су у року достављени Министарству финансија – Пореској управи.

6.1.2.1.3. Текући расходи- конто 494000

Уставни суд је расходе на овој групи конта исказао у износу од 16.041 хиљада динара.

6.1.2.1.3.1. Расходи за запослене – конто 494100

Уставни суд је извршио расходе у износу од 16.041 хиљада динара који се односе на административне трансфере Правном факултету Универзитета у Београду и Правном факултету у Нишу ради исплате месечне накнаде на име разлике плате судијама Уставног суда који права из радног односа остварују на овим факултетима.

Уставни суд је средства у износу од 16.041 хиљада динара извршио на терет конта 494111- Плате, додаци и накнаде запослених, 494121- Допринос за пензијско и инвалидско осигурање, 494122- Допринос за здравствено осигурање и 494123- Допринос за случај незапослености.

Одредбом члана 20а став 7. Закона о Уставном суду прописано је да судија Уставног суда који је изабран, односно именован на дужност из реда професора правног факултета, а који права из радног односа остварује на правном факултету, има право на месечну накнаду у висини разлике између плате судије Уставног суда, обрачунате за пуно радно време без увећања по основу година проведених на раду, и плате коју остварује на правном факултету, утврђене у складу са прописима којима се уређује начин обрачуна средстава за плате и коефицијената за обрачун и исплату плата на факултетима чија се делатност финансира из буџета Републике Србије.

Чланом 4. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима, прописано је да судија Уставног суда који обавља наставу на правном факултету чији је оснивач Република Србија, у звању редовног или ванредног професора и који остварује права из радног односа на том факултету, има право на разлику зараде између плате коју остварује на факултету, утврђене у складу са Уредбом којом се уређује начин обрачуна средстава за плате и коефицијената за обрачун и исплату плата на факултетима за делатности које се финансирају из буџета, и плате која му припада за обављање функције.

Права по овом основу остварују четири судије Уставног суда на основу решења Уставног суда број: Су број 59/1 од 17.01.2012. године, Су број 59/2 од 17.01.2012. године, Су број 59/3 17.01.2012. године и Су број 59/4 17.01.2012. године.

Обрачун месечне накнаде на име разлике плате, врши се два пута месечно. Правни факултети сваког месеца за предходни (месец) достављају Уставном суду

захтеве за рефундацију средстава за разлику плате (у нето и бруто износу и доприносима на терет послодавца) у коме је исказан обрачун разлике плате за судије који обављају наставу у звању професора.

На основу захтева правног факултета и „Потврде о припадајућој плати судије Уставног суда“ коју са сваки месец у току календарске године испоставља Министарство финансија – Управа за трезор, сагласно члану 20а Закона о Уставном суду, Уставни суд средства на име разлике у плати уплаћује на буџетске рачуне правних факултета код којих судија Уставног суда остварајује права из радног односа.

У табели је дат приказ плата судија из реда професора правног факултета и рефундација средстава за плате за октобар 2015. године.

Табела број 8

Опис	Плата професора 1 на Правном факултету Београду	Припадајућа плата судије	Разлика за исплату 1	Плата професора 2 на Правном факултету у Београду	Припадајућа плата судије	Разлика за исплату 2	Плата професора 3 на Правном факултету у Београду	Припадајућа плата судије	Разлика за исплату 3	Плата професора на Правном факултету у Нишу	Припадајућа плата судије	Разлика за исплату Н	Укупно разлика за исплату
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 (3+6+9+12)
Нето	83	313	230	83	313	230	51	204	153	82	313	231	844
Бруто	117	414	297	117	414	297	71	289	218	115	414	298	1.110
Допринос послодавца	21	54	33	21	54	33	13	52	39	21	54	33	139
Укупно	138	468	330	138	468	330	83	341	257	136	468	332	1.249

На основу наведених података, укупна разлика за исплату плате за месец октобар 2015. године износи 1.249 хиљада динара а исплата је извршена 5. и 16. новембра 2015. године (5. новембра 2015. године судијама из реда професора Правног факултета Универзитета у Београду а 16. новембра 2015. године судији Правног факултета у Нишу). Уствни суд је свим својим запосленима исплатио октобарску плату 4. и 19 новембра 2015. године.

6.1.2.1.4. Социјална давања запосленима - конто 414000

Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину одобрена су средства за раздео 4 – Уставни суд на групи економске класификације 414000 – Социјална давања запосленима, у укупном износу од 650 хиљада динара.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 01.01.2015. године до 31.12.2015. године, расходи на групи економске класификације 414000 – Социјална давања запосленима, исказани су у износу од 635 хиљада динара: Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова- конто 414100 је исказана у износу од 539 хиљада динара а Отпремнине и помоћи – конто 414300 су исказане у износу од 96 хиљада динара.

Накнаде за време одсуствовања са посла на терет фондова – конто 414100

Законом о платама државних службеника и намештеника утврђено је право државних службеника на накнаду плате за време породилског одсуства и боловања преко 30 дана. Накнада породилског одсуства и накнада за боловање исплаћује се са рачуна Извршења буџета Републике Србије из средстава Уставног суда, а након

извршене исплате Уставни суд подноси захтев за рефундацију исплаћених средстава Фонду за социјалну заштиту и Републичком фонду за здравствено осигурање.

За накнаде за породилско боловање у 2015. години исплаћено је 2.933 хиљада динара. У периоду 01.01. – 31.12. 2015. године на име рефундације породилског боловања Уставни суд је примио средства у укупном износу од 3.101 хиљада динара, што је за 168 хиљада динара више у односу на исплаћене накнаде.

У 2015. години Уставни суд је на име накнаде за боловање преко 30 дана исплатио износ од 1.334 хиљада динара.

По основу накнада за боловање преко 30 дана примљене су рефундације од Републичког фонда за здравствено осигурање у укупном износу од 627 хиљада динара, што је за 707 хиљада динара мање од исплаћеног износа.

Рефундирана средства за исплаћене накнаде за породилско боловање и боловање преко 30 дана у 2015. години нису усаглашена са обрачунатим и исплаћеним накнадама из средстава Уставног суда.

Препоручено је Уставном суду да усаглашава обрачунате и исплаћене накнаде за породилско боловање и боловање преко 30 дана, са рефундираним средствима, односно врши умањење наведених расхода само по основу рефундација које се односе на настале расходе у текућој години.

6.1.2.1.5. Накнаде трошкова за запослене - конто 415000

Расходи за накнаде трошкова за запослене исказани су у износу од 5.569 хиљада динара, а односе се на Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – конто 415112 у износу од 3.620 хиљада динара и Накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица - конто 415113 у износу од 1.949 хиљада динара.

Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – конто 415112

Уставни суд је у 2015. години исказао расходе на име накнаде трошкова за превоз на посао и са посла у износу од 3.620 хиљада динара.

Исказани расходи се односе на обрачун и исплату накнаде трошкова за превоз на посао и са посла за 11 месеци.

Тестирана је документација за обрачун накнаде за превоз за март, мај, новембар и јануар 2016. године (исплата извршена у децембру 2015. године). Тестирани су расходи по основу четири узорка и исплата за четири месеца у износу од 1.283 хиљада динара.

Табела број 9

у хиљадама динара				
Месец	Број запослених Београд	Број запослених ван Београда	Укупно	Исплаћено
Март	93	4	97	339
Мај	93	4	97	332
Новембар	91	4	95	314
Јануар 2016. година	93	4	97	298
Укупно:				1.283

Износ накнаде утврђује се и исплаћује на основу адресе становања која се налази у бази података за сваког запосленог, односно по износима за одговарајућу превозну зону.

Исплате наведене накнаде запосленима у 2015. години извршене су за 11 месеци, са умањењем за дане одсуства са рада запослених на основу података о часовима рада за обрачун плате.

У Уставном суду за сваки месец се прави рекапитулација обрачуног превоза по организационим јединицама. У прилогу рекапитулације налазе се пореске пријаве о обрачуном и плаћеном порезу на примања изнад неопорезивог износа по месецима.

Налози за исплату за одговарајући месец, Подаци о часовима рада за обрачун плате запослених, као и Потврде превозника о висини месечне карте на релацији до места становања запосленог чији месечни износ накнаде за превоз прелази висину цене карте у градском саобраћају и Прегледи извршених исплата накнаде уплатом на текуће рачуне запослених, чине саставни део документације. Списак за превоз се месечно контролише и ажурира.

Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла правилно су исказане.

Накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица – конто 415113

Уставни суд је исказао расходе на име накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица у износу од 1.949 хиљада динара, од чега се износ од 1.265 хиљада динара односи на услуге хотелског смештаја, а износ од 684 хиљаде динара се односи на трошкове смештаја по основу закупа стана.

а) Хотелски смештај

Уставни суд је у 2015. години извршио расходе у износу од 1.265 хиљада динара на име услуга смештаја у хотелу „Helvetia Private Society“ д.о.о. у Београду судија Уставног суда чије се пребивалиште налази ван седишта Уставног суда, а који због потреба вршења дужности судије борави у Београду.

Суд је добављачу „Helvetia Private Society” д.о.о. платио 786 хиљада динара у складу са Уговором Су број 172/1 из априла 2015. године, чији је предмет услуга хотелског смештаја. Уговор је закључен након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности.

Преглед плаћених рачуна на основу Уговора о пружању услуга, Су број 172/1 од 23. априла 2015. године
Табела број 10

у хиљадама динара							
Р.бр.	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Корисници услуге	Износ	Датум плаћања		
1	34/2015 од 01.05.2015	28	Судија I (7.4/9.4.2015),	117	21.5.2015		
			Судија II (7.04/9.04.2015)				
2	35/2015 од 01.05.2015	28	Судија I (14.4/16.4.2015),				
			Судија II (14.4/16.4.2015)				
3	36/2015 од 01.05.2015	34	Судија I (21.4/23.4.2015),				
			Судија II (21.4/23.4.2015),				
			Судија III (22/23.4.2015)				
4	37/2015 од 01.05.2015	27	Судија I (28.4/30.4.2015),				
			Судија II (28.4/30.4.2015)				
5	40/2015 од 07.05.2015	14	Судија I (05/7.5.2015)			69	15.6.2015
6	41/2015 од 14.05.2015	14	Судија I (12/14.5.2015)				
7	42/2015 од 21.05.2015	14	Судија I (19/21.5.2015)				
8	44/2015 од 28.05.2015	14	Судија I (26/28.5.2015)				
9	46/2015 од 04.06.2015	13	Судија I (2/04.6.2015)				
10	47/2015 од 11.06.2015	20	Судија I (9/11.6.2015)				
			Судија III (10/11.6.2015)				
11	49/2015 од 04.06.2015	14	Судија I (16/18.6.2015)			21	27.7.2015
12	52/2015 од 09.07.2015	21	Судија I (7/09.7.2015)				
			Судија III (8/9.7.2015)				
13	50/2015 од 25.06.2015	14	Судија I (23/25.6.2015)	41	4.8.2015		
14	53/2015 од 16.07.2015	14	Судија I (14/16.7.2015)				
15	54/2015 од 23.07.2015	13	Судија I (21/23.7.2015)				
16	55/2015 од 27.08.2015	14	Судија I (26/27.8.2015)	28	18.9.2015		
			Судија II (26/27.8.2015)				
17	54/2015 од 23.07.2015	14	Судија I (1/02/9.2015)				

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за 2015. годину

			Судија II (1/2/9.2015)		
18	60/2015 од 10.09.2015	41	Судија I (7/10/9.2015)	41	22.9.2015
			Судија II (7/10/9.2015)		
19	58/2015* од 06.09.2015	96	Смештај судија 2/3.9 = 11 особа		
			5/6.9.2015 = 8 особа	123	30.9.2015
20	62/2015 од 17.09.2015	27	Судија I (15/17.9.2015)		
			Судија II (15/17.9.2015)		
21	65/2015 од 24.09.2015	48	Судија I (21/24.9.2015),	48	19.10.2015
			Судија II (21/24.9.2015),		
			Судија III (23/24.9.2015)		
22	67/2015 од 08.10.2015	35	Судија I (6/8.10.2015),	35	23.10.2015
			Судија II (6/8.10.2015),		
			Судија III (7/8.10.2015)		
23	70/2015 од 15.10.2015	28	Судија I (13/15.10.2015),	28	28.10.2015
			Судија II (13/15.10.2015)		
24	71/2015 од 22.10.2015	41	Судија I (20/22.10.2015),		
			Судија II (19/22.10.2015),		
			Судија III (21/22.10.2015)	76	12.11.2015
25	73/2015 од 29.10.2015	35	Судија I (27/29.10.2015),		
			Судија II (27/29.10.2015),		
			Судија III (28/29.10.2015)		
26	74/2015 од 05.11.2015	35	Судија I (3/5.11.2015),	42	23.11.2015
			Судија II (3/5.11.2015),		
			Судија III (2/3.11.2015)		
27	76/2015 од 10.11.2015	7	Судија II (9/10.11.2015)		
28	86/2015 од 19.11.2015	48	Судија I (16/19.11.2015),	48	7.12.2015
			Судија II (16/19.11.2015),		
			Судија III (18/19.11.2015)		
29	88/2015 од 26.11.2015	35	Судија I (24/26.11.2015),	35	10.12.2015
			Судија II (24/26.11.2015),		
			Судија III (25/26.11.2015)		
Укупно		786		786	

Уставни суд је извршио исплату у износу од 96 хиљада динара на основу Рачуна број: 58/2015 од 06.09.2015. године испостављеног од „Helvetia Private Society” за услуге смештаја учесника конференције „Уставни суд и медији“. Овим рачуном обухваћена је услуга смештаја судија који нису судије Уставног суда.

Суд је актом Су број: 366/1 од 10. јуна 2016. године, дао објашњење у вези са Рачуном број 58/2015 од 6. септембра 2015. године, у коме је навео: „да сноси део трошкова смештаја учесника регионалне конференције „Уставни суд и медији“, одржане у организацији Уставног суда и Немачке фондације за међународну правну сарадњу (ИРЗ)“. Приложен је списак корисника услуга 2./3. септембра 2015. године (11 особа) и 5./6. септембра 2015. године (8 особа) у „Helvetia Private Society” (судије Уставног суда БиХ, Црне Горе, Федерације БиХ, Хрватске, секретар Уставног суда Хрватске и возачи делегација наведених уставних судова).

Уставни суд је расход у износу од 96 хиљада динара евидентирао на конту Накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица – конто 415113, уместо на конту Остале опште услуге - конто 423911 како је то прописано чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. став 1. и став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 9. и 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Препоручује се Уставном суду да расходе на име смештаја учесника конференције извршава и евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Уставни суд је истом добављачу у 2015. години исплатио износ од 479 хиљада динара на име трошкова коришћења хотелског смештаја за услуге пружене од децембра 2014. године до марта 2015. године по основу обавеза преузетих Уговором

Су број 213/1 од 31. марта 2014. године (закључен након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број 1/2014), по испостављеним рачунима:

Табела број 11

у хиљадама динара					
Р.бр.	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Корисници услуге	Датум плаћања	Износ
1	100/2014 од 11.12.2014	34	Судија I (09/11.12.2014), Судија II (09/11.12.2014), Судија III (10/11.12.2014)	30.01.2015	175
	102/2014 од 18.12.2014	47	Судија I (15/18.12.2014), Судија II (15/18.12.2014), Судија III (17/18.12.2014),		
	105/2014 од 25.12.2014	47	Судија I (22/25.12.2014), Судија II (22/24.12.2014), Судија III (22/24.12.2014)		
	106/2014 од 30.12.2014	13	Судија I (29/30.12.2014), Судија II (29/30.12.2014)		
	1/2015 од 15.01.2015	34	Судија I (13/15.01.2015), Судија II (13/15.01.2015), Судија III (14/15.01.2015)		
2	3/2015 од 29.01.2015	34	Судија I (27/29.01.2015), Судија II (27/29.01.2015), Судија III (28/29.01.2015)	26.02.2015	115
	2/2015 од 22.01.2015	34	Судија I (21/22.01.2015), Судија II (19/22.01.2015), Судија III (21/22.01.2015)		
	6/2015 од 22.02.2015	27	Судија I (10/12.02.2015), Судија II (10/12.02.2015)		
	4/2015 од 05.02.2015	20	Судија I (03/05.02.2015), Судија II (04/05.02.2015)		
3	21/2015 од 13.03.2015	27	Судија I (17/19.02.2015), Судија II (17/19.02.2015)	31.03.2015	162
	7/2015 од 19.02.2015	27	Судија I (17/19.02.2015), Судија II (18/19.02.2015), Судија III (18/19.02.2015)		
	11/2015 од 26.02.2015	26	Судија II (23/26.02.2015), Судија III (25/26.02.2015)		
	16/2015 од 05.03.2015	41	Судија I (02/05.03.2015), Судија II (02/05.03.2015)		
	19/2015 од 12.03.2015	41	Судија I (09/12.03.2015), Судија II (09/12.03.2015)		
4	23/2015	27	Судија I (24/26.03.2015), Судија II (24/26.03.2015), Судија III (25/26.03.2015)	16.04.2015	27
Укупно		479			479

б) Трошкови закупа стана

У 2015. години Уставни суд је исказао расходе на име трошкове закупа стана за судију Уставног суда коме је право на накнаду трошкова смештаја утврђено Одлуком Уставног суда, Су број 477/1 од 28. октобра 2010. године.

Одлука је донета са позивом на члан 3. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима, почев од 1. септембра 2010. године. Одлуком је предвиђено да секретар Уставног суда утврди решењем висину трошкова смештаја.

Чланом 3. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима прописано је да изабрано или постављено лице у државном органу које нема решено стамбено питање у месту у коме ради, а коме није дат на коришћење службени стан, нити му је на други начин обезбеђен смештај, има право на накнаду трошкова смештаја у висини разлике између стварних трошкова смештаја и висине трошкова које би имало да користи одговарајући службени стан. Стварни трошкови смештаја признају се највише до цене преноћишта у хотелу друге категорије (четири звездице).

На основу наведене одлуке Уставни суд је донео Решење Су број 487/1 од 02.11.2010. године којим се судији Уставног суда утврђује накнада трошкова смештаја у месечном износу од 500 евра у динарској противвредности по продајном курсу Народне банке Србије на дан уплате, умањена за висину трошкова од 3.446,60 динара које би имао да користи службени стан, почев од 1. септембра 2010. године. Како је судија на кога се односи ово решење обавестио Уставни суд да је решио стамбене потребе - (Допис од 17. новембра 2015. године), ово решење се, почев од 1. јануара 2016. године не примењује.

У образложењу Решења наведено је да је висина трошкова које би судија имао да користи одговарајући службени стан утврђена применом одредбе члана 32. Закона о становању³⁵, члана 3. став 1. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима, Упутства о начину утврђивања закупнине³⁶ и Коефицијента за израчунавање висине месечне закупнине за коришћење станова³⁷ и износи 3.446,60 динара. У члану 32. Закона о становању ближе је уређен начин утврђивања висине месечне закупнине за стан који се користи по основу закупа на неодређено време.

Према члану 32. став 2. Закона о становању висина месечне закупнине се утврђује за шестомесечне обрачунске периоде тако што се коефицијент за израчунавање висине месечне закупнине за коришћење стана у друштвеној, државној и својини грађана усклађује сваких шест месеци. Износ умањења од 3.446,60 динара није усклађиван на начин предвиђен овим чланом закона, односно два пута годишње, у шестомесечним обрачунским периодима (са променом висине коефицијента).

У 2015. години Уставни суд је судији за накнаду трошкова смештаја платио 684 хиљаде динара (месечне уплате од 500 евра у динарској противвредности по продајном курсу Народне банке Србије на дан уплате, умањене за висину трошкова од 3.446,60 динара):

Табела број 12
у хиљадама динара

Р.бр	Месец	Датум плаћања	Износ
1	јануар	06.01.2015	57
2	фебруар	05.02.2015	57
3	март	09.03.2015	57
4	април	02.04.2015	57
5	мај	04.05.2015	57
6	јун	02.06.2015	57
7	јул	02.07.2015	57
8	август	03.08.2015	57
9	септембар	03.09.2015	57
10	октобар	02.10.2015	57
11	новембар	04.11.2015	57
12	децембар	02.12.2015	57
Укупно			684

6.1.2.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Уставни суд је исказао расходе за награде запосленима и остале посебне расходе у износу од 919 хиљада динара: конто 416111 - јубиларне награде.

Јубиларне награде - конто 416111

Јубиларне награде су исказане у износу од 919 хиљада динара.

Чланом 120. став 1. тачка 1. Закона о раду прописано је послодавац може општим актом, односно уговором о раду утврдити право на јубиларну награду и солидарну помоћ.

³⁵ „Службени гласник РС“, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94, 48/94, 44/95, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01 и 101/05

³⁶ „Службени гласник РС“, бр. 27/97, 43/01, 28/02 и 82/09

³⁷ „Службени гласник РС“, број 72/07

Чланом 18. став 1. тачка 7) Закона о порезу на доходак грађана³⁸, одређено је да се не плаћа порез на зараде на примања запосленог по основу јубиларне награде запосленима, у складу са законом који уређује рад - до 18.331 динара годишње.

Одредбом члана 44. Посебног колективног уговора за државне органе утврђено је: да запослени има право на јубиларну новчану награду у висини просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, с тим што се висина новчане награде увећава за 25% при сваком наредном остварењу тог права, тако да се се исплаћује: 1) за 10 година рада у радном односу у висини просечне зараде без пореза и доприноса; 2) за 20 година рада у радном односу – у висини новчане награде из тачке 1) овог члана увећање за 25%; 3) за 30 година рада у радном односу – у висини новчане награде из тачке 2) овог члана увећање за 25%; 4) за 40 година рада у радном односу – у висини новчане награде из тачке 3) овог члана увећање за 25% (став 1.); да се јубиларном годином рада сматра година у којој запослени навршава 10, 20, 30 и 40. година рада проведених у радном односу код послодавца, без обзира на то у ком државном органу је запослени остваривао права из радног односа (став 2.); да се исплаћује јубиларна награда у року од 30 дана од дана када запослени стиче право на јубиларну награду. Запосленима који су стекли право на јубиларну награду у 2015. години до дана ступања на снагу овог уговора, исплата јубиларне награде извршиће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог уговора (став 4.).

Одредбом члана 17. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину прописано је да ће се у буџетској 2015. години вршити обрачун и исплата јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2015. години.

У Уставном суду право на јубиларну награду за 2015. годину остварило је 16 државних службеника и намештеника.

Исплата је извршена на основу решења којима је утврђено право запослених на јубиларну награду, како је приказано у Табели:

Табела број 13

Редни број	Године рада у државном органу	Број и датум решења о утврђивању права	Исплаћена средства			Укупно исплаћена средства
			Датум исплате	Нето износ	Порез на лична примања	
1	20	152/1 од 08.04.2015.	22.04.2015.	53	4	57
2	10	152/5 од 08.04.2015.	22.04.2015.	43	3	46
3	10	152/3 од 08.04.2015.	22.04.2015.	43	3	46
4	10	152/4 од 08.04.2015.	22.04.2015.	43	3	46
5	40	152/2 од 08.04.2015.	22.04.2015.	83	7	90
6	20	152/6 од 19.05.2015.	28.05.2015.	53	4	57
7	10	152/6 од 22.05.2015.	28.05.2015.	43	3	46
8	30	152/7 од 29.05.2015.	10.06.2015.	71	6	77
9	10	291/1 од 29.06.2015.	03.07.2015.	44	3	47
10	20	305/1 од 07.07.2015.	14.07.2015.	55	4	59
11	20	305/1 од 13.07.2015.	14.07.2015.	55	4	59
12	40	405/1 од 31.08.2015.	09.09.2015.	89	8	97
13	10	424/1 од 17.09.2015.	21.09.2015.	46	3	49
14	10	404/1 од 07.09.2015.	21.09.2015.	46	3	49
15	10	456/1 од 01.10.2015.	12.10.2015.	44	3	47
16	10	541/1 од 30.11.2015.	01.12.2015.	44	3	47
Укупно:				855	64	919

6.1.2.1.7. Стални трошкови – конто 421000

Уставни суд је исказао сталне трошкове у износу од 1.859 хиљада динара: услуге телефона, телекса и телефакса у износу од 780 хиљада динара, услуге интернета у

³⁸ „Службени гласник РС“, бр. 24/2001, 68/14 – др. закон, 5/15-усклађени дин.изн., 112/15 и 5/16- усклађени дин. изн.

износу од 112 хиљада динара, услуге мобилног телефона у износу од 734 хиљада динара, осигурање запослених у случају несреће на раду у износу од 233 хиљаде динара.

6.1.2.1.7.1. Услуге комуникација – конто 421400

Услуге комуникација су исказане у износу од 1.626 хиљада динара: телефон, телекс и телефакс у износу од 780 хиљада динара, интернет у износу од 112 хиљада динара, услуге мобилног телефона у износу од 734 хиљада динара.

Телефон, телекс и телефакс- конто 421411

Уставни суд је расходе за телефон, телекс и телефакс исказао у износу од 780 хиљада динара.

Уставни суд је набавку услуга фиксне телефоније предвидео у Плану набавки Уставног суда за 2015. годину, под редним бројем 1.2.2, као јавну набавку која се спроводи централизовано преко Управе за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО), процењене вредности од 750 хиљада динара.

Управа за заједничке послове републичких органа је обавестила Уставни суд - Допис број 404-02-662/2014-01 од 16. септембра 2014. године, да је покренути поступак централизоване јавне набавке број 8/2014, чији је предмет набавка електронске комуникационе услуге фиксне телефоније, у целини поништен (услед поднетог захтева за заштиту права који је Републичка комисија за заштиту права усвојила). Управа је такође упутила молбу Уставном суду да у што краћем року достави тачан број прикључака у објектима који су предмет набавке, како би спровела поновљен отворени поступак.

У 2015. години Уставни суд је услугу фиксне телефоније набавио и платио Предузећу за телекомуникације а.д. „Телеком Србија“, без спроведене јавне набавке, у укупном износу од 780 хиљада динара.

Преглед плаћених рачуна за услугу фиксне телефоније у 2015. години
Табела број 14

у хиљадама динара				
Р.бр	Рачун (број и датум)	Услуга за месец	Датум плаћања	Износ
1	06-159-011-1219262 од 01.01.2015	децембар 2014.	30.01.2015	66
2	95-160-011-1096640 од 01.02.2015	јануар 2015.	26.02.2015	63
3	62-161-011-1184387 од 01.03.2015	фебруар 2015.	31.03.2015	64
4	29-162-011-1184349 од 01.04.2015	март 2015.	16.04.2015	68
5	27-163-011-1134475 од 01.05.2015	април 2015.	21.05.2015	64
6	64-164-011-1132021 од 01.06.2015	мај 2015.	18.06.2015	64
7	38-165-011-1170231 од 01.07.2015	јун 2015.	27.07.2015	66
8	87-166-011-1181838 од 01.08.2015	јул 2015.	20.08.2015	65
9	46-167-011-1098512 од 01.09.2015	август 2015.	18.09.2015	60
10	11-168-011-1159229 од 01.10.2015	септембар 2015.	19.10.2015	67
11	05-169-011-1123486 од 01.11.2015	октобар 2015.	23.11.2015	66
12	64-170-011-1314281 од 01.12.2015	новембар 2015.	16.12.2015	67
Укупно				780

Уставни суд је актом Су број: 366/1 од 10. јуна 2016. године, дао објашњење у коме се наводи: „да је Управа за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО) била у обавези да за 2015. годину спроведе централизовану јавну набавку за услуге фиксне телефоније, али је набавка обустављена, уз усмено обавештење да је проблем у томе што остали оператери, осим Телекома, немају услове и доказе да могу да користе јавне водове и централе, тако да је практично за услуге фиксне телефоније немогуће спроводити јавну набавку. Како без услуга фиксне телефоније није могуће нормално функционисање Уставног суда, а како орган који је био дужан да централизовано спроведе ову јавну набавку, јавну набавку није спровео из наведеног разлога,

сугерисано је свим државним органима да, наставе коришћење услуга фиксне телефоније од стране Телекома“.

Интернет и слично - конто 421412

На овој економској класификацији исказани су расходи у износу од 112 хиљада динара.

Тестиран је износ од 98 хиљада динара плаћен Народној библиотеци Србије на име чланарине по основу пуноправног чланства Библиотеке Уставног суда у библиотечко-информационом систему COBISS – Народна библиотека Србије, Виртуелна библиотека Србије – ВБС Центар.

Уставни суд је са Народном библиотеком Србије, ВБС Центар закључио Уговор о пуноправном чланству Библиотеке у библиотечко-информационом систему COBISS.SR Су бр. 74/2008 од 18.02.2008. године. Према Уговору Библиотека Уставног суда добија статус пуноправне чланице система COBISS.SR и с тим могућност активног учествовања у систему узајамне каталогизације COBISS.SR и коришћења програмске опреме COBISS за аутоматизацију библиотечких функција и коришћење услуга Народне библиотеке Србије - ВБС Центра, сагласно одредбама Уговора. У складу са чланом 7. Уговора Уставни суд је у обавези да за пуноправно чланство плаћа (квартално) месечну чланарину у износу 90 евра у динарској противредности на дан уплате, по средњем курсу Народне банке Србије.

Плаћања по основу овог уговора на име чланарине у 2015. години извршена су износу од 98 хиљада динара по испостављеним рачунима од стране Народне библиотеке Србије број: 15-1332-076 од 12.02.2015. године; 15-1332-185 од 01.06.2015. године; 15-110-24 од 19.06.2015. године и 15-1332-292 од 14.08.2015. године.

Уставни суд је расход у износу од 98 хиљада динара евидентирао на конту Интернет и слично - конто 421412, уместо на конту Остали издаци за стручно образовање – конто 423399 како је то прописано чланом 29. Закона о буџетском систему, чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 9. и 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Препоручује се Уставном суду да расходе на име чланарине извршава и евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Услуге мобилног телефона – конто 421414

Уставни суд је расходе за услуге мобилног телефона исказао у износу од 734 хиљада динара.

Суд је набавку услуга мобилног телефона планирао у Плану набавки, под редним бројем 1.2.3, као јавну набавку која се спроводи централизовано преко Управе за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО), процењене вредности од 1.000 хиљада динара.

Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац спровела је отворени поступак централизоване јавне набавке број 1/2014, након којег је закључила Оквирни споразум о пружању услуга мобилне телефоније са добављачем „Телеком Србија“ а.д. број 404-02-1117/201-01 од 4. јуна 2014. године.

У складу са овим оквирним споразумом, Уставни суд је у 2015. години закључио Уговор о пружању услуга мобилне телефоније, Су број: 176/1 из априла 2015. године, у

вредности од 719 хиљада динара без ПДВ-а, на период важења од 24 месеца или док се не потроше средства.

Уставни суд је Обавештење о закљученом уговору на основу Оквирног споразума 1/2014 објавио 2. јуна 2015. године, чиме је прекорачен рок прописан чланом 116. Закона о јавним набавкама (пет дана од дана закључења уговора).

Преглед плаћених услуга (рачуна) у 2015. години, у складу са Уговором Су број: 176/1 од 30. априла 2015. године
Табела број 15

у хиљадама динара				
Р.бр.	Рачун (број и датум)	Опис услуге	Датим плаћања	Износ
1	08-163-063-1134474 од 01.05.2015	услуга мобилне телефоније за месец април	21.05.2015	56
2	45-164-063-1132020 од 01.06.2015	услуга мобилне телефоније за месец мај	18.06.2015	15
3	39-164-063-1132022 од 01.06.2015	услуга мобилне телефоније за месец мај	18.06.2015	47
4	13-165-063-1170232 од 01.07.2015	услуга мобилне телефоније за месец јун	27.07.2015	77
5	82-165-064-1170230 од 01.07.2015	услуга мобилне телефоније за месец јун	27.07.2015	10
6	62-166-063-1181839 од 01.08.2015	услуга мобилне телефоније за месец јул	20.08.2015	54
7	34-166-064-1181837 од 01.08.2015	услуга мобилне телефоније за месец јул	20.08.2015	8
8	21-167-063-1098513 од 01.09.2015	услуга мобилне телефоније за месец август	18.09.2015	56
9	83-168-063-1159230 од 01.10.2015	услуга мобилне телефоније за месец септембар	19.10.2015	49
10	77-169-063-1123487 од 01.11.2015	услуга мобилне телефоније за месец октобар	23.11.2015	49
11	39-170-063-1314282 од 01.12.2015	услуга мобилне телефоније за месец новембар	16.12.2015	40
Укупно				461

* За месеце мај, јун и јул су достављена 2 рачуна, на којима се већина бројева мобилних телефона подударају. На рачунима се налазе две врсте тарифног пакета BizNet UZZPRO и BizLink.

Уставни суд је актом Су број: 366/1 од 10. јуна 2016. године, дао објашњење у коме се наводи: „да је Управа за заједничке послове републичких органа спровела централизовану јавну набавку за коришћење услуга мобилне телефоније и закључила Оквирни споразум са Телекомом, а Уставни суд је након тога закључио Уговор о коришћењу услуга мобилне телефоније са Телекомом. Телеком је уговором понудио повољан пакет који, поред осталог, омогућава повољнију цену када се са фиксног телефона позива мобилни телефон, јер се тада аутоматски фиксни телефон са кога се зове пребацује на мобилни и тарифа за плаћање је нижа. У почетку је Телеком фактурисао два рачуна: један за утрошак по основу коришћења мобилне телефоније и други, по основу коришћења фиксне ка мобилној телефонији, јер су посебно третирали позиве са фиксног ка мобилном. На инсистирање Уставног суда Телеком је у 2016. години почео да обе услуге фактурише једним рачуном“.

Податак да има више бројева мобилних телефона од броја корисника, произилази из чињенице да неке судије користе по два броја.

Увидом у спецификацију Оквирног споразума број 404-02-1117/201-01 из јуна 2014. године и Уговора о пружању услуга мобилне телефоније, Су број: 176/1 из априла 2015. године није могуће установити, односно препознати услугу која се односи на повољнију цену позива са фиксног на мобилни телефон, већ су само приказане (специфициране) услуге које се односе на позиве са мобилног телефона.

Такође, увидом у рачуне из маја, јуна и јула, у спецификацији услуга уочено је да су на оба рачуна за исти месец сви бројеви телефона са префиксима за мобилне бројеве и да се већина тих бројева подудара.

Добављач „Телеком Србија“ је у помоћним књигама Уставног суда унет два пута под две различите шифре, што указује на слабости финансијског управљања и контроле.

Трошкови осигурања – конто 421500

Уставни суд је исказао трошкове осигурања у укупном износу од 233 хиљаде динара: Осигурање запослених у случају несреће на раду – конто 421521 у износу од 233 хиљаде динара.

Осигурање запослених у случају несреће на раду - конто 421521

Уставни суд је у 2015. години извршио расходе на име трошкова осигурања запослених у износу од 233 хиљаде динара.

Расходи се односе на трошкове колективног осигурања запослених од последица несрећног случаја (незгоде) и добровољног здравственог осигурања лица за случај тежих болести и хирушких интервенција у складу са Полисом осигурања лица од последица несрећног случаја број: 190061586661 0 и Полисом добровољног здравственог осигурања лица за случај тежих болести и хирушких интервенција број: 38 100127694 0 1 0 закључених између Компаније „ Дунав осигурање“ а.д.о. Београд и Уставног суда.

Уставни суд је Компанији „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд, по основу уговорене премије осигурања исплатио износ од 127 хиљада динара на име колективног осигурања запослених од последица несрећног случаја (незгоде) по Рачуну број: 51-1561-4062915 од 10.12.2015. године и износ од 106 хиљада динара на име добровољног здравственог осигурања лица за случај тежих болести и хирушких интервенција по Рачуну број: 51-1561-5023515 од 10.12.2015. године

6.1.2.1.8. Трошкови путовања – конто 422000

Уставни суд је исказао трошкове реализације службених путовања на групи економске класификације 422000 – Трошкови путовања у износу од 2.220 хиљада динара: износ од 577 хиљада динара извршен је на име расхода по основу службених путовања у земљи, износ од 1.597 хиљада динара извршен је на име расхода по основу извршених службених путовања у иностранство и Трошкови смештаја на путовању у оквиру редовног рада - конто 422331 извршени су у износу од 46 хиљада динара.

Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100

Уставни суд је исказао расходе за трошкове службених путовања у земљи у износу од 577 хиљада динара: Трошкови дневница (исхране) на службеном путу у земљи – конто 422111 у износу од 108 хиљада динара, Трошкови превоза на службеном путу у земљи – конто 422121 у износу од 26 хиљада динара, Трошкови смештаја на службеном путу у земљи – конто 422131 у износу од 279 хиљада динара и Остали трошкови за пословна путовања у земљи – конто 422199 у износу од 164 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 272 хиљаде динара који се односе на учешће запослених на саветовању „Новине у прописима у Републици Србији“ у Врњачкој Бањи и саветовању „Копаоничка школа природног права“ на Копаонику и обухватају следеће трошкове:

Табела број 16

Кonto	Опис	Извршени расходи		Укупно
		Кoпaoник	Врњачка Бања	
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу		4	4
422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи	17		17
422131	Трошкови смештаја на службеном путу	221	26	247
422199	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	4		4
	Укупно:	242	30	272

Поред расхода приказаних у табели, Уставни суд је за ове намене извршио и расходе на име котизације које је исказао на економској класификацији 423321 - Котизације за семинаре у укупном износу од 247 хиљада динара, и то за саветовање на Кoпaoнику расходе у износу од 176 хиљада динара и за саветовање у Врњачкој Бањи расходе у износу од 72 хиљаде динара.

Расходи на име трошкова службених путовања у земљи правилно су исказани.

Остали трошкови за пословна путовања у земљи – кoнто 422199

Остали трошкови за пословна путовања у земљи – кoнто 422199 извршени су у износу од 164 хиљада динара.

У оквиру ове економске класификације тестирани су расходи у износу од 138 хиљада динара на име накнаде за употребу јавног пута (путарине).

Законом о јавним путевима³⁹ утврђена је обавеза плаћања накнаде за коришћење јавног пута (путарина), која се односи и на Уставни суд као државни орган који законом није изузет од ове обавезе.

Уставни суд је за четири службена возила приликом електронске наплате путарине користио ТАГ уређаје за која је у 2015. години по основу допуне пуњења платио износ од 12 хиљада динара (са ПДВ-ом) по возилу/ТАГ уређају за једно пуњење који за три допуне пуњења (април, јул и октобар) за четири возила укупно износи 138 хиљада динара.

У прилогу захтева за плаћање налазе се рачуни испостављени од стране ЈП „Путеви Србије“ Београд.

Расходи на име путарине правилно су исказани.

Трошкови службеног путовања у иностранство – кoнто 422200

Уставни суд је исказао расходе за службена путовања у иностранство (учешће на међународним скуповима и посета другим уставни судовима) у износу од 1.597 хиљада динара: Трошкови дневница за службени пут у иностранство – кoнто 422211 у износу од 224 хиљада динара, Трошкови превоза за службени пут у иностранство – кoнто 422221 у износу од 514 хиљада динара, Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство – кoнто 422231 у износу од 663 хиљада динара и Остали трошкови за пословна путовања у иностранство – кoнто 422299 у износу од 196 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 1.571 хиљада динара, односно 98%, како је приказано у табели:

Табела број 17

Р.бр	Кoнто	у хиљадама динара	
		Исказано	Тестирано
1	422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство	224	222
2	422221 - Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.)	514	514

³⁹ „Службени гласник РС”, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за 2015. годину

3	422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство	663	663
4	422299 - Остали трошкови за пословна путовања у иностранство	196	172
Укупно		1.597	1.571

На службени пут у иностранство, судије и запослени у Уставном суду упућивани су на основу решења председника Уставног суда а правдање трошкова службеног путовања у иностранство и обрачун је извршен по повратку са службеног пута.

Набавка услуга смештаја на службеном путу у иностранство је планирана у Плану набавки Уставног суда за 2015. годину, као набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује (основ за изузеће члан 39. став 2. Закона), процењене вредности од 399 хиљада динара.

Приказ донетих решења о упућивању на службени пут са припадајућим трошковима за дневнице, смештај и остале трошкове за пословна путовања у иностранство
Табела број 18

у хиљадама динара

РБ	Број и датум решења	Место и држава у коју се путује	Датум поласка и повратка	Сврха службеног пута	Конто	Датум плаћања	Износ	Износ - укупно
1	Су-67/1 од 28.01.2015.	Стразбур, Француска	29.01.2015/ 31.01.2015.	Учешће на церемонији отварања нове судске године Европског суда за људска права (30.01.2015)	422211	16.02.2015	28	51
					422231	16.02.2015	23	
2	Су-68/1 од 28.01.2015.	Бања Лука, Република Српска, Босна и Херцеговина	05.02.2015/ 06.02.2015.	Превоз делегације УС ради учешћа на обележавању 40 година постојања Правног факултета Универзитета у Бањој Луци и 55 година студија права	422211	04.02.2015	25	25
3	Су-69/1 од 28.01.2015.	Бања Лука, Република Српска, Босна и Херцеговина	05.02.2015/ 06.02.2015.	Обележавање 40 година постојања Правног факултета Универзитета у Бањој Луци и 55 година студија права	Није било трошкова - путници се одрекли дневница			0
4	Су-200/1 од 13.05.2015.	Милочер, Црна Гора	18.05.2015/ 20.05.2015.	Превоз председника УС ради учешћа на Округлом столу	422299	13.05.2015	30	30
5	Су-210/1 од 18.05.2015.	Милочер, Црна Гора	18.05.2015/ 20.05.2015.	Учешће на Округлом столу на тему „Правна природа одлука уставног суда и њихове последице“ (18-19.05.2015)	422211	08.07.2015	16	16
6	Су-225/1 од 26.05.2015.	Букурешт, Румунија	10.06.2015/ 14.06.2015.	Учешће на годишњем састанку Заједничког савета уставне правде Венецијанске комисије уставних судова (11 - 13.06.2015)	422231	01.06.2015	87	90
					422231	29.07.2015	3	
7	Су-229/1 од 28.05.2015.	Лозана, Швајцарска	03.06.2015/ 07.06.2015.	Учешће на седмом конгресу (АССРУФ) Удружења уставних судова франкофоније (04 - 06.06.2015)	422231	01.06.2015	133	135
					422231	08.07.2015	2	
8	Су-229/2 од 28.05.2015.	Лозана, Швајцарска	03.06.2015/ 05.06.2015; 03.06.2015/ 07.06.2015.	Учешће на седмом конгресу (АССРУФ) Удружења уставних судова франкофоније (04 -06.06.2015)	422231	01.06.2015	200	208
					422231	09.07.2015	2	
					422211	09.07.2015	6	
9	Су-349/1 од 24.07.2015.	Батуми, Република Грузија	09.09.2015/ 13.09.2015.	Учешће на Кругу председника Конференције европских уставних судова (09 - 12.09.2015)	422231	03.08.2015	195	354
					422299	03.08.2015	1	
					422231	15.06.2015	18	
					422299	15.12.2015	140	
10	Су-437/1 од 25.09.2015.	Будимпешта, Мађарска	30.09.2015/ 02.10.2015.	Превоз делегације УС	422211	25.09.2015	72	72
11	Су-437/2 од 25.09.2015.	Будимпешта, Мађарска	30.09.2015/ 02.10.2015.	Посета Уставном суду Мађарске *	422211	28.09.2015	*53	54
12	Су-438/1 од 25.09.2015.	Баку, Азербејџан	01.10.2015/ 04.10.2015.	Учешће на међународној конференцији поводом обележавања 20 година постојања Уставног суда Републике Азербејџан (02.10.2015)	422211	25.09.2015	35	35

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за 2015. годину

13	Су-499/1 од 28.10.2015.	Бечићи, Црна Гора	29.10.2015/ 31.10.2015.	Учешће на регионалној конференцији „Слобода изражавања - нормативни оквир и пракса" (29 -31.10.2015)	Није било трошкова - путници се одрекли дневница	0	
14	Повраћаји неутрошених средстава по коначном обрачуна				422211	-13	-13
422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство						222	
422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство						663	
422299 - Остале трошкови за пословна путовања у иностранство*						172	
УКУПНО						1.057	1.057

*извршено заокруживање због прерачуна у хиљаде динара

Уставни суд је на конту 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство, у Плану набавки Уставног суда за 2015. годину, планирао расход од 399 хиљада динара без ПДВ-а, а увидом у картице Трезора и помоћну књигу извршених исплата Уставног суда утврђено је да је на конту 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство исказан износ од 663 хиљаде динара (у Прегледу набавки коју је Уставни суд попунио на захтев ревизора, наведен је у колони „укупно плаћено у 2015. години – износ из картице“, износ од 436 хиљада динара).

На тестираном узорку трошкова службених путовања у иностранство уочено је да при евидентирању насталих трошкова службених путовања у иностранство (синтетички конто 422200) Уставни суд није вршио одговарајући распоред на субаналитичка конта прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, већ је дневнице које се евидентирају на конту 422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство, евидентирао на конту 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство.

Уставни суд је актом Су број: 366/1 од 10. јуна 2016. године, дао објашњење у коме се наводи: „да се приликом исплате аконтације за службени пут у иностранство процењује износ и намена аконтације и том приликом се књижи трошак за аконтацију према тадашњим сазнањима о висини и намени. Током коначног обрачуна прилажу се рачуни и тек тада је могуће утврдити настале стварне трошкове и на којим контима се књиже. Међутим, како Управа за трезор води главну књигу и прекњижавање са конта на конто, прекњижавање је комплексно, а како се сви трошкови службеног пута у иностранство воде на контима, који су исти на четвороцифреном нивоу (4222), није се приступало прекњижавању. Из наведеног разлога стварни трошак за смештај на службеном путу у иностранству, који је утврђен на основу приложених рачуна за смештај је нижи за 227.131,14 динара од износа приказаног на економској класификацији 422231. При томе указујемо да се у Образац број 5 уносе подаци на четвороцифреном нивоу.“

Препоручује се Уставном суду да трошкове службеног путовања у иностранство - синтетички конто 422200 евидентира на одговарајућим субаналитичким контима прописаним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство, 422221 - Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.), 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство, 422299 - Остали трошкови за пословна путовања у иностранство).

Утврђено је да Уставни суд води помоћну књигу исплаћених дневница само за дневнице исплаћене у земљи (на конту 422111) и то збирно по лицима, без податка о датуму исплате, основу за исплату и другим подацима у складу са решењем о упућивању на службени пут.

Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.) – конто 422221

Уставни суд је на име трошкова превоза за службени пут у иностранство исказао расходе у износу од 514 хиљада динара.

Уставни суд је након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности (редни број из Плана набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године 1.2.4.), са „Omega travel“ д.о.о. закључио Уговор о пружању услуга превоза на службеном путу у иностранство, Су број 249/1 у јуну 2015. године.

На основу наведеног уговора, Уставни суд је добављачу „Omega travel“ д.о.о. платио износ од 164 хиљаде динара.

Табела број 19

у хиљадама динара

Р.бр.	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Број особа (корисника услуге)	Релација	Период коришћења услуге	Датум плаћања	Износ
1	30100 од 23.05.2015	52	1	Београд-Јереван-Београд	07-11.10.2015	01.07.2015	52
2	02327 од 17.07.2015	108	2	Београд-Баку-Београд	01-04.10.2015	27.07.2015	108
3	02498 од 12.10.2015	13	2	Београд-Тиват-Београд	29-31.10.2015	26.10.2015	4
	Књижно одобрење бр. 02276 од 09.10.2015	9					
Укупно							164

Истом добављачу Уставни суд је у 2015. години платио износ од 350 хиљада динара, у складу са преузетим обавезама на основу Уговора о пружању услуга превоза на службеном путу у иностранство, Су број 319/1 из јуна 2014. године, закљученог након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности у 2014. години.

Табела број 20

у хиљадама динара

Р.бр.	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Број особа (корисника услуге)	Релација	Период коришћења услуге	Датум плаћања	Износ
1	02095 од 21.01.2015	59	1	Београд-Париз-Београд	29-31.01.2015	30.1.2015	59
2	02198 од 19.03.2015	75	3	Београд-Женева Цирих-Београд	03.06.2015 07.06.2015	31.3.2015	75
3	2250 од 23.04.2015	14	1	Београд-Тиват Подгорица-Београд	09-11.05.2015	6.5.2015	33
	2248 од 23.04.2015	19	2	Београд-Букурешт-Београд	10-14.06.2015		
4	02263 од 08.05.2015	14	1	Београд-Тиват-Београд	18-19.05.2015	21.5.2015	71
	02264 од 08.05.2015	26	2	Лозана-Цирих	07.06.2015		
	02255 од 30.04.2015	6	1	Београд-Женева	03.06.2015		
	02256 од 30.04.2015	25	1	Женева-Београд	05.06.2015		
5	02278 од 26.05.2015	112	2	Београд-Батуми-Београд	09-12.09.2015.	01.07.2015	112
Укупно							350

Трошкови превоза за службени пут у иностранство су правилно исказани.

Трошкови смештаја на путовању у оквиру редовног рада – конто 422331

Уставни суд је исказао трошкове на овој економској класификацији у износу од 46 хиљада динара.

Расходи се односе на трошкове смештаја судије Уставног суда који је Решењем Су број 127/1 од 4. маја 2015. године, упућен на службени пут у Будву, ради учешћа на ИДАНО форуму (International Day Against Homophobia, Transphobia and Biphobia), који је одржан у периоду од 10. до 12. маја 2015. године.

Трошкови смештаја на путовању у оквиру редовног рада су правилно исказани.

6.1.2.1.9. Услуге по уговору – конто 423000

Уставни суд је извршио расходе за услуге по уговору у укупном износу од 6.321 хиљада динара: услуге превоза у износу од 28 хиљаде динара, услуге за израду софтвера у износу од 1.143 хиљаде динара, услуге за одржавање софтвера у износу од 3.336 хиљаде динара, котизације за семинаре у износу од 323 хиљаде динара, издаци за стручне испите у износу од 48 хиљаде динара, објављивање тендера и информативних огласа у износу од 7 хиљаде динара, остале медијске услуге у износу од 343 хиљаде динара, репрезентација у износу од 512 хиљада динара, поклони у износу од 445 хиљаде динара и остале опште услуге у износу од 136 хиљада динара.

Услуге за израду софтвера – конто 423211

Уставни суд је расходе за услуге за израду софтвера исказао у износу од 1.143 хиљаде динара.

Суд је након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности (редни број 1.2.7.), са Informatika“ а.д. из Београда закључио Уговор о пружању услуга услуга унапређења сајта Уставног суда, Су број: 548/1 од 9. децембра 2015. године.

Укупна цена за услуге унапређења сајта Уставног суда износи 953 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 1.143 хиљаде динара са ПДВ-ом.

По овом уговору Уставни суд је добављачу Informatika“ а.д. из Београда платио износ од 1.143 хиљаде динара на основу Предрачуна број 31-519 од 11. децембра 2015. године.

Записник о извршеним услугама, Су број: 290/1 сачињен је 27. априла 2016. године.

Услуге за одржавање софтвера - конто 423212

Уставни суд је расходе за услуге одржавања софтвера исказао у износу од 3.336 хиљаде динара.

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности (редни број 1.2.6.), Уставни суд је у новембру 2015. године са „Comtrade System Integration“ d.o.o. из Београда закључио Уговор о пружању услуга одржавања и унапређења софтвера (информациони систем Уставног суда и Е-седнице УС), Су бр. 537/1 на период од 12 месеци, укупне вредности од 3.200 хиљада динара са ПДВ-ом.

Уставни суд је овом добављачу на основу испостављеног Предрачуна број 15101865 од 3. децембра 2015. године, платио износ од 3.200 хиљада динара на име 100% аванса.

6.1.2.1.9.1. Услуге образовања и усавршавања запослених – конто 423300

Уставни суд је исказао расходе за услуге образовања и усавршавања запослених у износу од 371 хиљаду динара: котизација за семинаре у износу од 323 хиљаде динара а издаци за стручне испите у износу од 48 хиљада динара.

Котизација за семинаре – конто 423321

Уставни суд је исказао расходе за Котизација за семинаре - конто 423321 у износу од 323 хиљаде динара. Тестиран је износ од 248 хиљада динара односно 77% (описано код Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100).

Издаци за стручне испите - конто 423391

Уставни суд је на име издатака за стручне испите евидентирао расходе у износу од 48 хиљада динара.

Расходи се односе на трошкове додатног образовања запосленог на докторским студијама на Правном факултету Универзитета у Београду.

У прилогу документације за плаћање налази се: Одлука о упућивању запосленог на додатно образовање (донета након спроведеног интерног конкурса) број: 514/1 од 15.09.2011. године; Уговор о упућивању на додатно образовање Су број: 554/1 од 26.09.2011. године и Рачун испостављен од стране Правног факултета број: 0050/000203 од 03.12.2015. године.

Расходи на име трошкова додатног образовања правилно су исказани.

Остале медијске услуге – конто 423449

Уставни суд је расходе за остале медијске услуге - конто 423449 исказао у износу од 343 хиљаде динара.

Уставни суд је са Агенцијом за мониторинг и анализу медија „Клипинг“ д.о.о. Београд, закључио Уговор Су број 96/1 од 03.02.2014. године. Предмет уговора је набавка услуге праћења српских медија (штампа, електронски медији- радио и телевизија и интернет странице која обухвата дневни електронски преглед клипинга помоћу WebKlipinga (интернет архива објава) и пратећих лозинки за приступ, дистрибуцију збирке објава на изабране адресе и аларм клипинг. Цена уговорене услуге износи 22 хиљаде динара без ПДВ-а односно 26 хиљада динара са ПДВ-ом на месечном нивоу. Уговор је закључен на период од 12 месеци (од 3. фебруара 2014. године до 3. фебруара 2015. године). По истеку рока на који је уговор закључен Уставни суд је са овим добављачем закључио Анекс уговора Су број 96/3 од 03.02.2015. године којим је продужен рок важења за још 12 месеци, односно за период од 3. фебруара 2015. године до 3. фебруара 2016. године.

Уставни суд је на основу наведеног уговора и анекса уговора добављачу „Клипинг“ платио износ од 343 хиљаде динара на основу испостављених рачуна у текућем месецу за претходни месец.

6.1.2.1.9.2. Репрезентација – конто 423700

Уставни суд је исказао расходе за репрезентацију у износу од 957 хиљада динара: Репрезентација– конто 423711 исказана је у износу од 512 хиљада динара и Поклони– конто 423712 у износу од 445 хиљада динара.

Репрезентација– конто 423711

Уставни суд је расходе за репрезентацију исказао у износу од 512 хиљада динара. Тестирани су расходи у износу од 276 хиљада динара, односно 54%.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Набавке на које се закон не примењује, под редним бројем 2.2.16., планирана је набавка услуге услуга бифеа и ресторана (УЗЗПРО) у износу од 833

хиљаде динара. Као разлог и оправданост набавке у Плану набавке наведено је да билатерална сарадња са другим уставним судовима, обавезе организовања појединих међународних скупова и сарадња са представницима међународних организација чији је члан Уставни суд, захтева и набавку услуга бифеа, односно ресторана Управе за заједничке послове републичких органа приликом пријема делегација и других гостију. Услуге бифеа и ресторана Управе за заједничке послове републичких органа се користе за јавне седнице, седнице суда и сталних радних тела.

Преглед тестираних плаћања
Табела број 21

у хиљадама динара

Р.бр	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Датум плаћања	Износ
1	18-03630 од 12.12.2014	9	30.01.2015	40
2	18-03833 од 22.12.2014	7		
3	18-03784 од 24.12.2014	12		
4	18-04016 од 31.12.2014	12		
5	18-00711 од 16.03.2015	30	31.03.2015	57
6	18-00414 од 19.02.2015	7		
7	18-00494 од 27.02.2015	8		
8	18-00563 од 28.02.2015	12		
9	18-01599 од 13.05.2015	9	15.06.2015	35
10	18-01706 од 19.05.2015	9		
11	18-01812 од 27.05.2015	9		
12	18-01924 од 30.05.2015	8		
13	18-02585 од 10.07.2015	106	27.7.2015	106
14	18-03417 од 24.09.2015	8	19.10.2015	38
15	18-03325 од 18.09.2015	13		
16	18-03558 од 30.09.2015	17		
Укупно		276		

Поклони - конто 423712

Расходи на име поклона исказани су у износу од 445 хиљада динара.

Уставни суд је у 2015. години од добављача „Rebox“ д.о.о. из Београда набавио добра (календари зидни, честитке са ковертом, службене значке, роковник, женски и мушки сет и др.) у износу од 445 хиљада динара.

Документација на основу које је извршено плаћање садржи рачуне испостављене од добављача „Rebox“ (рачуни бр. 23/15 од 30.01.2015. године, 94/15 од 2.04.2015. године, 406/15 од 8.10.2015. године и 509/15 од 3.12.2015. године), захтеве за креирање преузете обавезе (бр.10396830, 10735816, 648650 и 665258) и решења о распореду средстава буџета Републике Србије (бр. Р-16 од 13.01.2015. године, Р-75 од 06.04.2015. године, Р-241 од 12.10.2015. године и Р-303 од 07.12.2015. године).

Остале опште услуге – конто 423911

Уставни суд је исказао расходе за остале опште услуге у износу од 136 хиљада динара који се односе на офталмолошке прегледе запослених и на ангажовање лица по основу уговора о делу.

а) Офталмолошки прегледи запослених

Исказани су расходи за офталмолошке прегледе запослених у износу од 80 хиљада динара.

Законом о безбедности и здрављу на раду⁴⁰ уређени су права, обавезе и одговорности послодаваца и запослених у вези са безбедношћу и здрављем на раду при

⁴⁰ „Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15

чему се сагласно члану 4. став 1. тачка 1. под запосленим подразумева домаће или страног физичко лице које је у радном односу код послодавца, као и лице које по било ком основу обавља рад или се оспособљава за рад. Истим законом у члану 15. став 1. тачка 8. прописано је да је послодавац дужан да обезбеди на основу акта о процени ризика и оцене службе медицине рада прописане лекарске прегледе запослених у складу са овим законом.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Набавке на које се закон не примењује, под редним бројем 2.2.20., планирана је набавка услуге систематског прегледа запослених, процењене вредности од 167 хиљада динара.

Уставни суд је донео Акт о процени ризика Су број 235/1 од 23.04.2013. године одобрен на основу изјаве Су број: 235/2 од 23.04.2013. године којим је утврдио радна места за која је због рада више од 4 сата дневно на опреми са екранима потребно обезбедити периодичне циљане офталмолошке прегледе у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном⁴¹.

У току 2015. године плаћено је добављачу Очна болница „ДР Сувајац“ за извршене услуга офталмолошких прегледа за 117 судија/запослених у Уставном суду на основу Рачуна број: 185/07 од 08.07.2015. године и број: 249/09 од 25.09.2015. године по овом основу.

б) Уговор о делу

Извршени су расходи на име исплате накнаде лицу ангажованом по основу уговора о делу у укупном износу од 56 хиљада динара.

Уставни суд је за услуге превода текста реферата за Међународну конференцију у Астану, Казахстан са српског на руски језик ангажовао лице са којим је закључио Уговор о делу Су број: 380/1 од 19.08.2015. године. У складу са овим уговором и извештајем о извршењу посла ангажованом лицу је исплаћена нето накнада у износу од 31 хиљада динара, односно у укупан износ од 56 хиљада динара.

Расходи на име накнаде по основу уговора о делу правилно су исказани.

6.1.2.1.10. Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Уставни суд је расходе за текуће поправке и одржавање исказао у износу од 409 хиљада динара: рачунарска опрема.

6.1.2.1.10.1. Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200

Рачунарска опрема – конто 425222

Уставни суд је расходе за рачунарску опрему исказао у износу од 409 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 404 хиљаде динара, односно 99%, од чега се износ од 105 хиљада динара односи на набавку услуга сервисирања рачунарске и друге опреме, а износ од 299 хиљада динара на набавку услуга одржавања серверске инфраструктуре.

⁴¹ „Службени гласник РС“, бр. 106/09 и 93/13

а) Услуга сервисирања рачунарске и друге опреме

Уставни суд је након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности (редни број из Плана набавке 1.2.8.) са „Saga“ d.o.o. из Београда у јулу 2015. године закључио Уговор о пружању услуга сервисирања рачунарске и друге опреме, Су број: 338/1.

Уставни суд је у 2015. години на основу овог уговора и испостављених рачуна, платио 105 хиљада динара Предузећу „Saga“ d.o.o. из Београда.

Преглед плаћања у складу са Уговором о пружању услуга сервисирања рачунарске и друге опреме,
Су број: 338/1 од 22. јула 2015. године
Табела број 22

у хиљадама динара			
Р.бр.	Рачун (број и датум)	Датум плаћања	Износ
1	IF15-01978 од 31.08.2015	24.9.2015	12
2	IF15-02143 од 14.09.2015	24.9.2015	2
3	IF15-01976 од 28.08.2015	24.9.2015	16
4	IF15-01979 од 31.08.2015	24.9.2015	5
5	IF15-02110 од 07.09.2015	24.9.2015	10
6	IF15-02111 од 07.09.2015	24.9.2015	10
7	IF15-02159 од 15.09.2015	30.9.2015	10
8	IF15-2385 од 06.10.2015	26.10.2015	10
9	IF15-2200 од 23.09.2015		6
10	IF15-2444 од 14.10.2015		2
11	IF15-2456 од 15.10.2015		6
12	IF15-02488 од 22.10.2015	12.11.2015	5
13	IF15-02632 од 03.11.2015	23.11.2015	11
Укупно			105

* Достављеним рачунима су претходили Формулар за пријаву квара/интервенције, Предајница уређаја на сервис и Радни налог

Трошкови за набавку услуга сервисирања рачунарске и друге опреме су правилно исказани.

б) Услуге одржавања серверске инфраструктуре

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Набавке на које се закон не примењује, под редним бројем 2.2.21., планирана је набавка услуге одржавања сервера, процењене вредности од 250 хиљада динара.

Уставни суд је набавку услуге одржавања серверске инфраструктуре која омогућава рад Информационог система спровео тако што је прибавио само једну понуду и то од добављача „Comtrade System Integration“ d.o.o. из Београда са којим је закључио Уговор о одржавању софтвера Су број 151/1 из априла 2015. године, на период од 12 месеци, у вредности од 299 хиљада динара са ПДВ-ом, односно 249 хиљада динара без ПДВ-а.

На основу закљученог уговора и испостављеног предрачуна број 15010056 од 10. априла 2015. године, Уставни суд је овом добављачу платио износ од 299 хиљада динара.

Табела број 23

у хиљадама динара		
Р.бр	Датум плаћања	Износ
1	16.06.2015	100
2	01.07.2015	100
3	03.08.2015	99
Укупно		299

6.1.2.1.11. Материјал- конто 426000

Расходи за материјал исказани су у износу од 2.217 хиљада динара: Административни материјал у износу од 178 хиљада динара, стручна литература за редовне потребе запослених у износу од 600 хиљада динара, бензин у износу од 300 хиљада динара, материјали за културу у износу од 170 хиљада динара, потрошни материјал у износу од 599 хиљада динара, резервни делови у износу од 295 хиљада динара и остали материјал за посебне намене у износу од 75 хиљада динара.

6.1.2.1.11.1. Административни материјал – конто 426100

Уставни суд је исказао трошкове за Административни материјал у износу од 178 хиљада динара: Канцеларијски материјал - конто 426111 у износу од 149 хиљада динара и Цвеће и зеленило- конто 426131 у износу од 29 хиљада динара.

Канцеларијски материјал – конто 426111

Уставни суд је исказао расход за набавку канцеларијског материјала у износу од 149 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 106 хиљада динара, односно 71%.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Набавке на које се закон не примењује, под редним бројем 2.1.3., планирана је набавка канцеларијског материјала процењене вредности од 125 хиљада динара.

Суд је набавио канцеларијски материјал ради техничког обезбеђења обављања послова Уставног суда и то у делу у коме Управа за заједничке послове републичких органа својом набавком канцеларијског материјала није у могућности да обезбеди потребне количине и врсту канцеларијског материјала.

Приказ тестираних расхода
Табела број 24

Р. бр	Добављач	Рачун (број и датум)	у хиљадама динара	
			Датум плаћања	Износ
1	Novo Beogradsko Knjizarsko	15-300-003226 од 19.03.2015	02.04.2015	12
2	Novo Beogradsko Knjizarsko	15-300-004861 од 10.04.2015	16.04.2015	12
3	Novo Beogradsko Knjizarsko	15-300-003706 од 28.03.2015	16.04.2015	21
4	DESK computers	1022-7 од 05.05.2015	21.05.2015	19
5	Novo Beogradsko Knjizarsko	15-300-011030 од 23.09.2015	19.10.2015	28
6	Novo Beogradsko Knjizarsko	15-300-012454 од 28.10.2015	23.11.2015	14
Укупно				106

Расходи за канцеларијски материјал су правилно исказани.

Стручна литература за редовне потребе запослених - конто 426311

У периоду од 01.01. до 31.12.2015. године, из средстава обезбеђених у оквиру раздела Уставног суда извршени су расходи на име набавке стручне литературе за редовне потребе запослених у укупном износу од 600 хиљада динара.

Тестом су обухваћени расходи у износу од 592 хиљаде динара.

Уставни суд је у 2015. години исказао расходе у износу од 233 хиљаде динара за набавку стручне литературе (Службени гласник РС и часописи „Избор судске праксе“ и Буџет, Правник) и расходе у износу од 359 хиљада динара на име преплате за „ИНДОК 2015“ – Пословни и правни информационал систем – Публикација на електронском медију.

Расходи на име набавке стручне литературе правилно су исказани.

Бензин – конто 426411

Уставни суд је исказао расходе за бензин у износу од 300 хиљада динара.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Услуге, под редним бројем 1.1.3., планирана је набавка бензина као јавна набавка која се спроводи централизовано преко Управе за заједничке послове републичких органа, процењене вредности од 2.605 хиљада динара.

У складу са Оквирним споразумом, Уставни суд је са „Нафтна индустрија Србије а.д. Нови Сад“, закључио Уговор о набавци бензина Evro premium BMB 95, Су број 150/2 из априла 2015. године на период од годину дана, у вредности од 2.605 хиљада динара без ПДВ-а.

Уставни суд је на основу овог уговора и предрачуна испостављеног од „Нафтна индустрија Србије а.д. Нови Сад“ број: 89518 од 10. јула 2015. године, платио износ од 300 хиљада динара.

У Објашњењу Су број 366/1 од 10. јуна 2016. године, Уставни суд је навео, у вези са набавком горива и поделом дебитних картица, да је крајем 2014. године од Управе за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО) преузео пет возача у стални радни однос, уз најаву УЗЗПРО да ће Уставни суд у 2015. години преузети обавезу финансирања набавке бензина, па су, из тих разлога, Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину обезбеђена одговарајућа средства за ове намене. У циљу реализације ове обавезе, Уставни суд је, на основу Оквирног споразума закљученог по обављеној јавној набавци између УЗЗПРО и Гаспром - Нис Србија, закључио са Гаспром-ом појединачни уговор за случај да се, како је УЗЗПРО у више наврата најављивала, у кратком року одлучи да Уставни суд преузме обавезу набавке бензина, те је, сагласно поменутом уговору, извршена авансна уплата у износу од 300 хиљада динара и том су приликом преузете дебитне картице, путем којих возачи могу електронски да купују гориво на безинским пумпама. Међутим, због чињенице да је УЗЗПРО и даље наставила да набавља бензин и за службена возила која користи Уставни суд, дебитне картице нису подељене возачима, бензин није набављан.

Материјали за културу – конто 426621

Уставни суд је исказао (расход за) материјале за културу у износу од 170 хиљада динара.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, планирана је набавка књига за библиотеку процењене вредности од 155 хиљада динара.

Уставни суд је набавку планирао због потребе праћења стручних садржаја за рад на уставносудским предметима.

Приказ тестираних расхода
Табела број 25

у хиљадама динара				
Р.бр	Добављач	Рачун (број и датум)	Датум плаћања	Износ
1	Ik Prometej	0218/15-888 од 29.10.2015	06.11.2015	15
2	Datastatus	PP15-11673 од 06.11.2015	06.11.2015	14
3	Fmis Pravni Fakultet Nis	IF 15-04471 од 25.12.2015	11.11.2015	13
4	Datastatus	PP15-12408 од 25.11.2015	07.12.2015	26
5	Pravni Fakultet Union	5/2015MB од 30.11.2015	07.12.2015	13
Укупно				81

Расходи за материјале за културу су правилно исказани.

Потрошни материјал – konto 426911

Уставни суд је исказао расходе за потрошни материјал у износу од 599 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 577 хиљада динара, односно 96%.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Добра, под редним бројем 1.1.2., планирана је набавка тонера као јавна набавка која се спроводи централизовано преко Управе за заједничке послове републичких органа, процењене вредности од 500 хиљада динара.

На основу оквирних споразума које је закључила Управа за заједничке послове републичких органа, на период од две године ради набавке рачунарског материјала - тонера, Уставни суд је у 2015. години закључио седам појединачних уговора. Уставни суд је у складу са Оквирним споразумом Су бр: 404-02-1243/2014-01 из јуна 2014. године (Партија 13- Рециклирани тонери за Lexmark уређаје), са добављачем I&D COM d.o.o. закључио два уговора, а у складу са Оквирним споразумом Су бр: 404-02-1239/2014-01 из јуна 2014. године (Партија 14 - Рециклирани тонери за HP уређаје), Уставни суд је са добављачем Delfi Commerce d.o.o. закључио пет уговора.

Преглед закључених појединачних уговора у 2015. години у складу са оквирним споразумима за партије 13 и 14
Табела број 26

Р.бр.	Добављач	Појединачни уговор	у хиљадама динара	
			Вредност уговора	
1	I&D COM d.o.o.	Су бр: 444/1 од 28.09.2015	11	
2	I&D COM d.o.o.	Су бр: 434/1 од 24.09.2015	61	
3	Delfi Commerce d.o.o.	Су бр: 53/1 од 20.01.2015	9	
4	Delfi Commerce d.o.o.	Су бр: 105/1 од 03.03.2015	19	
5	Delfi Commerce d.o.o.	Су бр: 199/1 од 13.05.2015	14	
6	Delfi Commerce d.o.o.	Су бр: 279/1 од 23.06.2015	19	
7	Delfi Commerce d.o.o.	Су бр: 409/1 од 09.09.2015	19	
Укупно			152	

Уставни суд је у 2015. години, у складу са преузетом обавезом на основу уговора закљученог у 2014. години, Су број 522/1, добављачу I&D COM d.o.o. платио 31 хиљаду динара, (30. јануара 2015. године), на основу испостављене Отпремнице-рачуна број 240000406504 од 10. децембра 2014. године. Суд није спроводио набавке по закљученим појединачним уговорима из 2015. године.

Уставни суд је у 2015. години добављачу Delfi Commerce d.o.o. укупно платио 80 хиљада динара:

Табела број 27

Р.бр.	Уговор	Рачун	у хиљадама динара	
			Датум плаћања	Износ
1	Су бр: 53/1 од 20.01.2015	0106114 од 30.12.2014	30.1.2015	9
2	Су бр: 105/1 од 03.03.2015	0101000 од 06.03.2015	31.3.2015	19
3	Су бр: 279/1 од 23.06.2015	0102984 од 25.06.2015	14.7.2015	19
4	Су бр: 409/1 од 09.09.2015	0104287 од 15.09.2015	22.9.2015	19
5	Су бр: 199/1 од 13.05.2015	0102211 од 18.05.2015	25.9.2015	14
Укупно				80

Уставни суд је у 2015. години ван оквирног споразума и без закљученог уговора, а на основу испостављених рачуна од добављача „Перихард инжењеринг“ д.о.о. платио износ од 466 хиљада динара.

Преглед достављених и плаћених рачуна од „Перихард инжењеринг“ д.о.о.
Табела број 28

Р.бр.	Рачун	у хиљадама динара	
		Датум плаћања	Износ
1	15-300-000470 од 19.03.2015	31.03.2015	23

2	15-300-001713 од 12.10.2015	23.10.2015	164
3	15-300-001789 од 22.10.2015	12.11.2015	62
4	15-300-002006 од 25.11.2015*	07.12.2015	73
5	15-300-001967 од 19.11.2015	07.12.2015	47
6	15-390-000461 од 18.12.2015*	22.12.2015	97
Укупно			466

*Два рачуна садрже тонере који су предвиђени у Оквирном споразуму Су број: 404-02-1243/2014-01 од 16. јуна 2014. године и Оквирном споразуму Су број: 404-02-1239/2014-01 од 16. јуна 2014. године, односно закљученим појединачним уговорима (укупна вредност: 170 хиљада динара). Поређењем јединичних цена тонера набављених од добављача „Перихард инжењеринг“ д.о.о. и из Оквирних споразума, утврдили смо да су цене по којима су фактурисани тонери од „Перихард инжењеринг“ д.о.о. два пута више у односу на цене добављача из закључених Оквирних споразума:

Табела број 29

Модел	у хиљадама динара	
	Оквирни споразуми	Перихард инжењеринг д.о.о.
Lexmark E260	3	6
HP P2035	1	3

Остали рачуни испостављени од Перихард инжењеринг“ д.о.о. садрже материјал који није био предвиђен овим оквирним споразумима.

Уставни суд је актом, Су број 368-1 од 13. јуна 2016. године дао објашњење у вези са набавком тонера, у коме наводи: „да је Управа за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО) спровела централизовану јавну набавку тонера за 2015. годину којом није била обухваћена набавка оне врсте тонера за део штампача које Уставни суд користи, те је из тих разлога Уставни суд сматрао да је једино решење, које обезбеђује несметано функционисање овог сегмента рада Уставног суда, набавка тонера од реномираног добављача који гарантује квалитет и прихватљиву, нижу цену“.

Уставни суд је у 2015. години, без спроведеног поступка јавне набавке, добављачу „Перихард инжењеринг“ д.о.о. платио 466 хиљада динара, по испостаљеним рачунима за набавку тонера, иако нису постојали разлози за изузеће од примене закона, прописани чланом 7. Закона о јавним набавкама, како је то прописано чланом 57. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Уставном суду да за добра чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу већа од вредност набавке за коју су наручиоци обавезни да примењују одредбе Закона о јавним набавкама, спроводи набавку и закључује уговоре у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Резервни делови – конто 426912

Расходи на име резервних делова исказани су у износу од 295 хиљада динара.
Тестирани су расходи у износу од 294 хиљада динара, односно 99%.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, планирана је набавка резервних делова за рачунарску опрему као набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, под редним бројем 2.1.8., у износу од 250 хиљада динара.

Расходи се односе на набавку резервних делова (монитори, тастатуре, мишеви, пуњачи, DVD/RW, звучници, подлоге за миша, USB flash меморије, алат за рачунарске мреже) који су набављани од следећих добављача:

Табела број 30

Р. бр	Добављач	у хиљадама динара		
		Рачун/Предрачун (број и датум)	Датум плаћања	Износ
1	Saga	IF15-03061 од 11.12.2015/PPOR15-3224 од 02.12.2015	14.12.2015	112
2	Netiks d.o.o.	16877/15 од 14.12.2015/25256/15	14.12.2015	61
3	Informatika a.d.	10-12132 од 18.12.2015/31-512 од 09.12.2015	16.12.2015	121
Укупно				294

6.1.2.1.12. Дотације међународним организацијама – конто 462000

Текуће дотације за међународне чланарине- конто 462121

Уставни суд је исказао на име чланства у међународним телима и струковним организацијама расходе за Текуће дотације за међународне чланарине - конто 462121 у износу од 932 хиљада динара.

Тестирани су расходи у износу од 809 хиљада динара на име чланства Уставног суда у Удружењу уставних судова франкофоније - АССПУФ.

Уставни суд је од 13. јула 2008. године пуноправни члан АССПУФ. Према Статуту АССПУФ -а Република Србија је сврстана у 2. категорију за плаћање годишње чланарине у износу од 2.290,00 евра, према статистичким подацима Уједињених нација.

Уставни суд је у 2015. години извршио уплату чланарине за 2013. годину (остатак дуга) и 2014. годину у износу од 532 хиљаде динара (налог за плаћање број: 10480760 од 12.02.2015. године) и чланарине за 2015. годину у износу од 277 хиљаде динара (налог за плаћање број: 10480760 од 12.02.2015. године).

Тестирани расходи правилно су исказани.

6.1.2.2. Издаци за нефинансијску имовину– конто 500000

6.1.2.2.1. Машине и опрема- конто 512000

Уставни суд је издатке за Машине и опрему исказао у износу од 12.480 хиљада динара: рачунарска опрема.

6.1.2.2.1.1 Административна опрема – конто 512200

Уставни суд је исказао издатке за административну опрему у износу од 12.480 хиљада динара: рачунарска опрема.

Рачунарска опрема – конто 512221

Суд је исказао издатке за рачунарску опрему у износу од 12.480 хиљада динара.

Планом набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године, у делу Добра, под редним бројем 1.1.1., планирана је набавка рачунарске опреме и штампача као јавна набавка која се спроводи централизовано преко Управе за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО), процењене вредности од 10.708 хиљада динара без ПДВ-а (од чега 9.458 хиљада динара на економској класификацији 512221 – Рачунарска опрема, а 1.250 хиљада динара на економској класификацији 512222 - Штампачи).

Како УЗЗПРО није ни започела поступак централизоване јавне набавке рачунарске опреме, а имајући у виду изузетну хитност, Уставни суд је од Управе за јавне набавке затражио и добио позитивно мишљење, Акт број: 404-02-1906/15 од

03.06.2015. године о основаности примене преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда (члан 36. став 1. тачка 3).

На основу датог мишљења Уставни суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, Су број: 257/1 од 15. јуна 2015. године.

На основу спроведеног преговарачког поступка Уставни суд је са „ComTrade System Integration” d.o.o. из Београда закључио Уговор о набавци рачунарске опреме, Су број: 337/1 од 17. јула 2015. године, укупне вредности од 10.600 хиљада динара без ПДВ-а (12.720 хиљада динара са ПДВ-ом).

Уставни суд је у складу са Уговором о набавци рачунарске опреме, Су број: 337/1 из јула 2015. године овом добовљачу платио износ од 12.480 хиљада динара, како је приказано у табели:

Табела број 31

Р. бр.	Рачун (број и датум)	Износ са рачуна	Записник о квалитативном и квантитативном пријему рачунарске опреме	у хиљадама динара	
				Датум плаћања	Износ
1	15102299 од 23.07.2015	1.819	357/1 од 28.07.2015	1.9.2015	1.819
2	15102509 од 07.08.2015	10.232	360/1 од 07.08.2015	16.9.2015	6.031
3				1.10.2015	4.201
4	15102593 од 12.07.2015	414	363/1 од 12.08.2015	1.10.2015	429
5	15102814 од 03.09.2015	15	403/1 од 03.09.2015		
Укупно					12.480

Уставни суд је евидентирао издатке за набавку штампача на економској класификацији Рачунарска опрема – conto 512221 а не како је првобитно планирао у Плану набавки на економској класификацији 512222 – Штампачи.

Препоручује се Уставном суду да издатке евидентира на одговарајућим економским класификацијама прописаним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴².

6.2. Биланс стања - Образац 1

а) Попис имовине и обавеза

Прописи којима је регулисана област: Уредба о буџетском рачуноводству⁴³, Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини⁴⁴ и Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴⁵.

Чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству уређено је да се усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом, врши пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја. Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава, са стварним стањем које се уређује пописом, врши се на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године. Истим чланом уређено је да се начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем обавља у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини.

⁴² „Службени гласник РС“, бр. 103/11, 10/12, 18/12, 95/12, 99/12, 22/13, 48/13, 61/13, 63/13 – испр., 106/13, 120/13, 20/14, 64/14, 81/14, 117/14, 128/14, 131/14, 32/15, 59/15, 63/15, 97/15 и 105/15

⁴³ „Службени гласник РС“, бр. 125/03 и 12/06

⁴⁴ „Службени гласник РС“, бр. 70/14, 19/15 и 83/15

⁴⁵ „Службени гласник РС“, број 33/15

Уставни суд је Правилником о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама, Су број: 108/1 од 13. фебруара 2014. године (чл. 26 до 32) уредио попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза.

Уставни суд је донео Упутство за организовање пописа (без заводног броја), Решење о попису имовине и обавеза и о образовању комисије за попис имовине и обавеза, Су број 585/1 од 30. децембра 2015. године, којим су утврђени послови, одређен предмет пописа, задаци, рок за извршење пописа и састав Комисије за попис коју чине председник и два члана. Према наведеном решењу Комисија је у обавези да састави Извештај о извршеном попису и исти достави секретару Уставног суда најкасније до 31. јануара 2016. године.

О извршеном попису Комисија за попис имовине и обавеза Уставног суда сачинила је Извештај, Су број 585/2 од 2. фебруара 2016. године са стањем на дан 31.12.2015. године у коме је садржано стање нефинансијске имовине (опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара и примљених поклона и залиха набављених добара за поклон) и стање обавеза и Елаборат о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2015. године Су број 585/3 од 2. фебруара 2016. године који садржи: Извештај о попису, Пописне листе основних средстава, Записник о сравању пописа основних средстава, Пописну листу материјала, Списак – Презент поклони Уставног суда, Обрачун амортизације основних средстава и Стање евиденције основних средстава.

Решењем Уставног суда, Су број 96/1 од 2. фебруара 2016. године усвојен је Извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2015. године, Су број 585/2 од 2. фебруара 2016. године.

Нисмо присуствовали попису и нисмо били у могућности да се другим ревизорским поступцима уверимо да ли је утврђивање стварних количина имовине која се пописује извршено мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, односно да ли су пописом обухваћене све активности прописане чланом 10. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Попис је обављен у периоду од 30. децембра 2015. године до 31. јануара 2016. године. У Извештају, Комисија је констатовала количину пописаних основних средстава - опреме (264 комада) и то: опрема која је купљена средствима Уставног суда (91 ставка), која је добијена из донације (46 ставки) и од Министарства, трговине, туризма и телекомуникација (127 ставки).

Ревизорска запажања

Уставни суд је Решење о попису имовине и обавеза и о образовању Комисије за попис имовине и обавеза Уставног суда Су број: 585/1 донео 30. децембра 2015. године, односно после рока (најкасније до 1. децембра текуће године) прописаног чланом 6. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

У Решењу Су број: 585/1 од 30. децембра 2015. године Уставни суд није одредио заменика председника и заменике чланова Комисије за попис имовине и обавеза, иако је чланом 6. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴⁶ прописано да се актом о образовању

⁴⁶ „Службени гласник РС“, број 33/15

пописне комисије одређује председник, заменик председника, чланови и заменици чланова пописне комисије, који се бирају из редова запослених.

Уставни суд користи опрему и компјутерски софтвер („Информациони систем Уставног суда Републике Србије“, „Унапређење информационог система Уставног суда Републике Србије“, „Софтвер за бекап података“, „Софтвер за скенирање и оптичко препознавање скенираних докумената“, „Софтвер за удаљено администрирање рачунара, антивируса и софтвера за виртуализацију сервера“), чији је носилац права располагања Министарство трговине, туризма и телекомуникација и које је исту набавило 2011. године за потребе Суда.

Уставни суд је са овим министарством закључио Споразум о преносу права на рачунарској опреми и софтверу, Су број 207/1 од 17. марта 2016. године.

Закључак у вези са пописом

Уставни суд је Решење о попису имовине и обавеза и о образовању Комисије за попис имовине и обавеза Уставног суда Су број: 585/1 од 30.12.2015. године донео после прописаног рока и у решењу није одредио заменике председника и чланова комисије.

Уставни суд:

- Није у оквиру нефинансијске имовине евидентирао и исказао нематеријалну имовину коју чине: компјутерски софтвер („Информациони систем Уставног суда Републике Србије“, „Унапређење информационог система Уставног суда Републике Србије“, „Софтвер за бекап података“, „Софтвер за скенирање и оптичко препознавање скенираних докумената“, „Софтвер за удаљено администрирање рачунара, антивируса и софтвера за виртуализацију сервера“), монитори, лиценце, мрежна опрема, екстерни хдд;

- Није опрему добијену од донација и опрему уступљену од Министарства трговине, туризма и телекомуникација вредносно исказао;

- Није извршио попис основних средстава Управе за заједничке послове републичких органа која се налазе на коришћењу у пословним просторијама Уставног суда;

- Није у Билансу стања на дан 31.12.2015. године изказао вредност залиха материјала;

- Није исказао вредност (збирно и појединачно) примљених поклона као и презент поклона,

како је ро прописано чланом 9. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству, чланом 4. став 4 и чланом 10. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Уставни суд је актом Су број: 366/1 од 10. јуна 2016. године дао писано објашњење у коме је навео да: „поклони који су добијени приликом посета делегација Уставном суду немају евидентирану вредност, јер и приликом достављања података о њима Агенцији за борбу против корупције, кроз њихову електронску апликацију тај податак није обавезан. При томе, Уставни суд нема лице квалификовано за вршење процене вредности поклона, поклони су мале вредности, а процену не захтева ни Агенција за борбу против корупције“.

Препоручује се Уставном суду: да обухвати целокупну нефинансијску имовину (опрема и софтвер) коју користи и исказе вредносно а да имовину других правних субјеката коју користи евидентира на посебним пописним листама и доставља том правном субјекту;

Предузете мере/Одговор руководства

Уставни суд је у поступку ревизије, на основу датих препорука, спровео, у складу са чланом 5. став 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴⁷, ванредни попис основних средстава-опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године. Достављено је, као доказ: Решење Уставног суда, Су број 286/1 од 26. априла 2016. године, о формирању Комисије за ванредан попис имовине Уставног суда; Извештај о ванредном попису основних средстава-опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/2 од 24. маја 2016. године; Елаборат о ванредном попису основних средстава-опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/3 од 24. маја 2016. године; Решење о усвајању извештаја о ванредном попису основни средстава- опреме Уставног суда са стањем на дан 26. април 2016. године, Су број 286/4 од 24. маја 2016. године; Одлука о расходу – отпису основних средстава – опреме Уставног суда, Су број 286/5 од 24. маја 2016. године; као и Пописна листа; Записник о сравању стања по попису основних средстава са књиговодственим стањем на дан 26. април 2016. године; Рекапитулација пописа; Списак опреме предложене за расход-отпис, Записник о расходу. (Предузете мере)

Уставни суд је прибавио од Управе за заједничке послове републичких органа, дана 9. маја 2016. године, Списак основних средстава која се налазе у просторијама Уставног суда (у приземљу, првом, другом и трећем спрату) на дан 31.12.2015. године; средства су исказана натурално и вредносно, разврстана су по контима (инвентарним бројевима, датуму набавке, опису основног средства, количини, набавној вредности, исправком и садашњом вредности). (Предузете мере)

Образац СВИ 2 - Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12.2015. године, чији је корисник Уставни суд, достављен је Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, уз Допис Су број 166/1 од 29. фебруара 2016. године. С обзиром да је погрешно унето почетно стање Уставни суд је на основу препоруке ревизора извршио корекцију у износу и исправљени образац доставио Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, уз Допис Су број 338/1 од 27. маја 2016. године. (Предузете мере)

Уставни суд није попунио и доставио Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије Образац СВИ 1 - Извештај о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије, иако је обавеза достављања у писаној форми и електронским путем прописана Правилником о садржају извештаја о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије⁴⁸.

Дато је објашњење да је тај образац у надлежности Управе за заједничке послове републичких органа која исти попуњава и доставља Дирекцији.

б) Позиције Биланса стања на дан 31.12.2015. године - Образац 1

6.2.1. Почетно стање

Поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2015. године, у колони 4 Износ из претходне године (почетно стање) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2014. године у колони 7, утврђено је да је у обрасцу Биланс

⁴⁷ „Службени гласник РС“, број 33/15

⁴⁸ „Службени гласник РС“, број 65/14

стања на дан 31.12.2015. године погрешно унето почетно стање из претходне године. Уставни суд је доставио Управи за трезор исправљени Биланс стања на дан 31.12.2015. године (коригован у ставци, Износ почетног стања из претходне године, 4.645 хиљада динара кориговано на 3.235 хиљада динара), потписан од стране заменика секретара, Су Број 262/1 од 15.04.2016. године. (Предузете мере)

Одговорно лице за састављање финансијског извештаја за 2015. годину је шеф Одсека за финансије, а наредбодавац је председник Суда.

6.2.2. Имовина утврђена пописом, евидентирање и исказивање у Билансу стања

6.2.2.1. Нефинансијска имовина – конто 000000

Нефинансијска имовина је у Билансу стања на дан 31.12.2015. године исказана у вредности од 13.992 хиљада динара: Опрема – конто 011200 у вредности од 13.992 хиљада динара.

6.2.2.1.1. Опрема – конто 011200

Опрема евидентирана у пословним књигама (канцеларијска, рачунарска, електронска и фотографска опрема) је исказана у вредности од 13.992 хиљада динара.

Стање основних средстава на дан 31. децембар 2015. године на основу Извештаја Комисије за попис имовине и обавеза износи: укупна количина 264 комада, укупна набавна вредност 17.124 хиљада динара, укупна исправка вредности (амортизација) 3.132 хиљада динара и укупна садашња вредност 13.992 хиљада динара.

Обрачун амортизације опреме

Уставни суд је пописану опрему у пословним књигама евидентирао по набавној вредности умањеној за исправку вредности по основу амортизације. Исправка вредности (амортизација) основних средстава извршена је по стопама амортизације у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације⁴⁹, применом пропорционалне методе. Књижење обрачунате исправке вредности (амортизација) је извршено на терет капитала.

Набавка рачунарске опреме

На конту Рачунарска опрема – конто 011222 исказан је износ од 13.980 хиљада динара, од чега је вредност набављене рачунарске опреме у 2015. години износи 12.480 хиљада динара. Издаци за набавку опреме евидентирани су на конту 512221-Рачунарска опрема у износу од 12.480 хиљада динара.

Чланом 22. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину је прописано да у 2015. години, корисници буџетских средстава обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Према подацима из Главне књиге, набавна вредност рачунарске опреме је 17.100 хиљада динара, исправка вредности 3.120 хиљаде динара, садашња вредност 13.980 хиљада динара, односно Набавна вредност административне опреме – конто 011220 износи 17.125 хиљада динара, исправка вредности 3.132 хиљаде динара, садашња вредност 13.992 хиљада динара - Налог за књижење број 1-990 од 31.12.2015. године.

⁴⁹ „Службени лист СРЈ“, број 17/97 и 24/2000

6.2.2.2. Капитал – конто 300000

У Билансу стања на дан 31.12.2015. године Уставни суд је исказао Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансну евиденцију у вредности од 13.992 хиљада динара, успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима и капитала прописана чланом 10. став 23. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

7. Јавне набавке

Прописи којима је регулисана област: Закон о јавним набавкама⁵⁰, Правилник о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца⁵¹, Правилник о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца⁵² и Правилник о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки⁵³.

Одредбама Закона о јавним набавкама прописано је: да је наручилац дужан да донесе акт којим ће ближе уредити поступак јавне набавке унутар наручиоца, а нарочито начин планирања набавки (критеријуме, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеве поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контролу јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци (члан 22. став 1); да су наручиоци дужни да интерни акт објаве на својој интернет страници (члан 22. став 5); да је наручилац дужан да до 31. јануара донесе план набавки за текућу годину који се састоји од плана јавних набавки и плана набавки на које се закон не примењује и који садржи податке ближе наведени у овом члану (члан 51. став 1): да је наручилац дужан да својим актом којим уређује систематизацију радних места одреди радно место у оквиру којег ће се обављати послови јавних набавки и дужан је да лицу које обавља послове јавних набавки омогући да у року од три месеца од дана заснивања радног односа, односно од дана када се стекну услови, положи стручни испит за службеника за јавне набавке (члан 134. став 1. и 5).

Уставни суд је уредио област јавних набавки актима:

- Правилником о ближе уређивању поступка јавне набавке у Уставном суду Су број: 473/1 од 09.10.2015. године и
- Планом набавки Уставног суда за 2015. годину Су број: 71/1 од 29.01.2015. године.

а) Интерни акт

1) Правилником о ближе уређивању поступка јавне набавке у Уставном суду донетим на основу члана 22. Закона о јавним набавкама⁵⁴ уређен је: поступак планирања набавки, спровођење поступка јавних набавки и извршење уговора о јавним набавкама у Уставном суду, учесници, одговорности, начин обављања послова јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама, начин планирања набавки (критеријуми, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене

⁵⁰ „Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15

⁵¹ „Службени гласник РС“, број 29/13

⁵² „Службени гласник РС“, број 83/15

⁵³ „Службени гласник РС“, број 29/13

⁵⁴ „Службени гласник РС“, број 124/12

вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контрола јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци.

У складу са чланом 22. став 5. Закона о јавним набавкама Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке у Уставном суду је објављен на интернет страници Уставног суда.

б) План јавних набавки

Одредбом члана 51. став 1. Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки. Уставни суд је на 3. седници одржаној 29. јануара 2015. године донео План набавки Уставног суда за 2015. годину, Су број: 71/1 од 29. јануара 2015. године.

Форма и садржина плана јавних набавки уређена је Правилником о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки.

План набавки садржи све податке прописане чланом 51. став 1. Закона о јавним набавкама и Правилником о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки.

в) Извештавање

Уставни суд је тромесечне извештаје о извршењу плана јавних набавки за 2015. годину доставио у електронској форми Управи за јавне набавке, и то: за први квартал (09.04.2015.године); други квартал (10.07.2015.године); трећи квартал (09.10.2015. године) и четврти квартал (05.01.2016. године).

г) Службеник за јавне набавке

Одредбом члана 134. Закона о јавним набавкама прописано је: да је наручилац дужан да својим актом којим уређује систематизацију радних места одреди радно место у оквиру којег ће се обављати послови јавних набавки (став 1.); да наручилац чија је укупна вредност планираних јавних набавки на годишњем нивоу већа од петоструког износа из члана 39. став 1. овог закона (преко 21 милиона динара) мора да има најмање једног службеника за јавне набавке (став 2.) и да је службеник за јавне набавке лице које је обучено за обављање послова јавних набавки (став 3).

Ревизорска запажања:

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Уставног суда систематизовано је радно место шеф Одсека за правне, кадровске и опште послове и шеф Одсека за финансије у оквиру којих се обављају и послови јавних набавки на која су распоређени запослени у звању виши саветник.

д) Спроведене јавне набавке

Уставни суд је у 2015. години ради набавке добара, радова и услуга спровео 7 поступака јавних набавки на основу којих је закључио 7 уговора од чега је 6 уговора закључено у поступку јавне набавке мале вредности (6 поступака), 1 уговор у преговарачком поступку без објављивања јавног позива и 4 оквирна споразума која је закључио након спроведених поступака јавне набавке (централизоване јавне набавке) од стране Управе за заједничке послове републичких органа.

Извршили смо тестирање 10 поступака јавне набавке добара и услуга на основу којих су у 2015. години закључени уговори и извршена плаћања добављачима у укупном износу од 18.720 хиљада динара, приказано у Табели:

Табела број 32

у хиљадама динара

Редни број	Предмет ЈН/Н	Добављач	Уговор, фактура број/датум	Вредност уговора/фактура, са ПДВ-ом	Плаћено по уговору/фактурама из 2015. године	Економска класификација - субаналитички konto на ком је евидентирано плаћање	Напомена
1	набавка услуга хотелског смештаја	"Helvetia private society" д.о.о. Београд	Су број: 172/1 од 23.4.2015. године	јединична цена 7	786	415113	
2	набавка услуга коришћења хотела и ресторана у земљи	Мирос д.о.о. Београд	Су број: 94/17 од 13.5.2015. године	1.000	0	423711	У 2015. години није било расхода за овај предмет ЈН
3	набавка услуга одржавања и унапређења софтвера (информациони систем УС и Е седнице	"Comtrade System Integration" д.о.о. Београд	Су број: 537/1 од 26.11.2015. године	3.200	3.200	423212	
4	набавка услуга унапређење сајта Уставног суда	Информатика а.д. Београд	Су број: 548/1 од 9.12.2015. године	1.143	1.143	423211	
5	набавка услуга сервисирања рачунарске и друге опреме	Сага д.о. Београд	Су број: 338/1 од 17.7..2015. године	900	105	425222	
6	набавка рачунарске опреме	Comtrade System Integration д.о.о. Београд	Су број: 337/1 од 17.7..2015. године	12.720	12.480	512221	
7	набавка услуга превоза на службеном путовању у иностранство	Омега тревел д.о.о Београд	Су број: 249/1 од 11.6.2015. године	960	165	422221	
8	набавка горива за партију два еуропреимум - БМБ 95	"НИС" А.Д.	Су број: 150/2 од 16.4.2015. године	3.126	300	426411	
9	набавка услуга мобилне телефоније	"Телеком Србија" а.д.	Су број: 176/2 од 27.4.2015. године	863	461	421414	
10	набавка тонера	(1) Delfi Commerce д.о.о.	Су бр: 53/1 од 20.01.2015; Су бр: 105/1 од 03.03.2015; Су бр: 279/1 од 23.06.2015; Су бр: 409/1 од 09.09.2015; Су бр: 199/1 од 13.05.2015	9 19 19 19 14	80	426911	

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Уставног суда за
2015. годину

		(2) "ID COM" d.o.o.	Су бр: 444/1 од 28.09.2015; Су бр: 434/1 од 24.09.2015	11 61	0		
Укупно					18.720		

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
УСТАВНОГ СУДА**

Број: 400-996/2016-03/29
Београд, 5. септембар 2016. године

САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2015. године – Образац 1.....	69
2. Извештај о извршењу буџета - Образац 5	69

1. Биланс стања на дан 31.12.2015. године – Образац 1

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	3.235	17.124	3.132	13.992
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	3.235	17.124	3.132	13.992
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	3.235	17.124	3.132	13.992
1005	011200	Опрема	3.235	17.124	3.132	13.992
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	3.235	17.124	3.132	13.992
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	3.235	13.992
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	3.235	13.992
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	3.235	13.992
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.235	13.992
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	3.235	13.992
	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

2. Извештај о извршењу буџета - Образац 5

у хиљадама динара

Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
		Приходи и примања из буџета					Из донација и помоћи	Из осталих извора
		Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
3	4	5	6	7	8	9	10	11
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
Приходи из буџета	310.395	268.645	268.645					
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	297.545	256.165	256.165	0	0	0	0	0
РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	274.950	242.207	242.207	0	0	0	0	0
ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	226.000	202.536	202.536	0	0	0	0	0
Плате, додаци и накнаде запослених	226.000	202.536	202.536					

Финансијски извештаји Уставног суда

СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	39.000	32.071	32.071	0	0	0	0	0
Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	26.146	21.500	21.500					
Допринос за здравствено осигурање	11.220	9.227	9.227					
Допринос за незапосленост	1.634	1.344	1.344					
НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	500	477	477	0	0	0	0	0
Накнаде у натури	500	477	477					
СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	650	635	635	0	0	0	0	0
Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	650	539	539					
Отпремине и помоћи		96	96					
НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	7.800	5.569	5.569	0	0	0	0	0
Накнаде трошкова за запослене	7.800	5.569	5.569					
НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	1.000	919	919	0	0	0	0	0
Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	919	919					
КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	21.595	13.026	13.026	0	0	0	0	0
СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	2.500	1.859	1.859	0	0	0	0	0
Услуге комуникација	2.250	1.626	1.626					
Трошкови осигурања	250	233	233					
ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	3.500	2.220	2.220	0	0	0	0	0
Трошкови службених путовања у земљи	1.179	577	577					
Трошкови службених путовања у иностранство	2.321	1.597	1.597					
Трошкови путовања у оквиру редовног рада		46	46					
УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	9.295	6.321	6.321	0	0	0	0	0
Административне услуге	100	28	28					
Компјутерске услуге	4.640	4.479	4.479					
Услуге образовања и усавршавања запослених	500	371	371					
Услуге информисања	785	350	350					
Стручне услуге	330	0						
Услуге за домаћинство и угоститељство	30	0						
Репрезентација	2.450	957	957					
Остале опште услуге	460	136	136					
ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	1.200	409	409	0	0	0	0	0
Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		0						
Текуће поправке и одржавање опреме	1.200	409	409					
МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	5.100	2.217	2.217	0	0	0	0	0
Административни материјал	210	178	178					
Материјали за образовање и усавршавање запослених	609	600	600					
Материјали за саобраћај	3.126	300	300					
Материјали за образовање, културу и спорт	170	170	170					
Материјали за посебне намене	985	969	969					
ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	1.000	932	932	0	0	0	0	0
ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)	1.000	932	932	0	0	0	0	0
Текуће дотације међународним	1.000	932	932					

организацијама								
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	12.850	12.480	12.480	0	0	0	0	0
ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	12.850	12.480	12.480	0	0	0	0	0
МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	12.850	12.480	12.480	0	0	0	0	0
Административна опрема	12.850	12.480	12.480					
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0
ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	310.395	268.645	268.645	0	0	0	0	0